



## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Kompetencje na miarę sukcesu - kompleksowy program wsparcia dla Szkoły Policealnej TEB Edukacja w Opolu” nr FEOP.05.09-IP.02-0008/25

### I Postanowienia ogólne

- I.1** Realizatorem Projektu „Kompetencje na miarę sukcesu - kompleksowy program wsparcia dla Szkoły Policealnej TEB Edukacja w Opolu” nr FEOP.05.09-IP.02-0008/25 (zwanego dalej: *Projektem*) jest TEB Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań (zwana dalej: *Realizatorem*).
- I.2** Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021 – 2027 (Priorytet: FESL.05– Fundusze Europejskie wspierające opolski rynek pracy i edukację, Działanie: FESL.05.09 – Kształcenie zawodowe).
- I.3** Projekt trwa 01.10.2025 r. do 30.06.2027 r. i realizowany jest na terenie województwa opolskiego, na terenie Aglomeracji Opolskiej<sup>1</sup>.
- I.4** Projekt przeznaczony jest zarówno dla Słuchaczy/ Słuchaczek jak i przedstawicieli kadry Szkoły, dla której organem prowadzącym jest Realizator– Szkoła Policealna TEB Edukacja w Opolu.
- I.5** Projekt adresowany jest do:  
**202 Słuchaczy/ Słuchaczek (170K i 32M) następujących kierunków:**
  - a) Technik Usług Kosmetycznych: 122 os. (122K)
  - b) Technik Masażysta: 80 os. (48 K, 32M),a także **przedstawicieli kadry szkolnej pracujących w Szkole Policealnej TEB Edukacja w Opolu.**
- I.6** Rekrutację Kandydatów prowadzi Realizator przez Biuro Projektu w w Opolu ul. Krakowska 45-47, 45-018 Opole.
- I.7** Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (zwanym dalej: *Regulaminem*), Uczestnik Projektu wyraża zgodę na jego postanowienia. Udział w Projekcie, w tym podanie danych osobowych, jest dobrowolny, niemniej jednak jest warunkiem koniecznym do otrzymania wsparcia (odmowa podania danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu).
- I.8** Celem głównym Projektu jest przeprowadzenie kompleksowego programu wsparcia w Szkole Policealnej TEB Edukacja w Opolu, w ramach projektu trwającego od 01.10.2025 r. do 30.06.2027 r. polegającego na rozwijaniu praktycznych umiejętności niezbędnych do wsparcia zawodowego Słuchaczy i Słuchaczek, wzbogacenie ich wiedzy z zakresu ekologii i psychologii, pomoc w planowaniu kariery zawodowej, w szczególności poprzez organizację doradztwa zawodowego oraz praktyk zawodowych/ staży zawodowych. Dodatkowo, projekt obejmuje podnoszenie kwalifikacji kadry szkolnej oraz doposażenie pracowni w specjalistyczny sprzęt, zapewniając nowoczesne i efektywne środowisko edukacyjne. Grupę Docelową stanowi 202 słuchaczy/ek kształcących się na kierunkach Technik Usług Kosmetycznych, Technik Masażysta, 11 członków kadry szkolnej (w tym 11 Nauczycieli przedmiotowych, 1 Dyrektor i 1 Zastępca Dyrektora).

### II Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- II.1 Realizator** – TEB Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań.
- II.2 Projekt** – Projekt „Kompetencje na miarę sukcesu - kompleksowy program wsparcia dla Szkoły Policealnej TEB Edukacja w Opolu” nr FEOP.05.09-IP.02-0008/25 realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021 – 2027 (Priorytet:

<sup>1</sup> W skład Aglomeracji Opolskiej wchodzi: miasto Opole oraz 7 gmin: gmina Dąbrowa, gmina Komprachcice, gmina Dobrzeń Wielki, gmina Turawa, gmina Ozimek, gmina Chrzastowice, gmina Tarnów Opolski.



FESL.05– Fundusze Europejskie wspierające opolski rynek pracy i edukację, Działanie: FESL.05.09 – Kształcenie zawodowe).

- II.3 Biuro Projektu** – biuro utworzone na potrzeby realizacji Projektu zlokalizowane w Opolu przy ul. Krakowskiej 45-47, 45-018 Opole.
- II.4 Wsparcie** – cykl zajęć organizowanych przez Realizatora w ramach Projektu zgodnie z założeniami wniosku o dofinansowanie, w ustalonych odrębnie grupach szkoleniowych i miejscach szkoleń.
- II.5 Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie (dotyczy zarówno Słuchaczy/ Słuchaczek, jak i przedstawicieli kadry szkolnej).
- II.6 Uczestnik Projektu** – Kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie (dotyczy zarówno Słuchaczy/ Słuchaczek, jak i przedstawicieli kadry szkolnej).

### III Zasady rekrutacji do Projektu: Słuchacze/ Słuchaczki i Nauczyciele

#### Zasady rekrutacji do Projektu – SŁUCHACZE/ SŁUCHACZKI:

- III.1 KRYTERIA FORMALNE:** Projekt przeznaczony jest dla Słuchaczy/ Słuchaczek Szkoły Realizatora wskazanej w pkt. I.4,tj. Szkole Policealnej TEB Edukacja w Opolu, uczących się na kierunkach:
- **Technik Usług Kosmetycznych: 122 os. (122K)**
  - **Technik Masażysta: 80 os. (48 K, 32M).**
- i zamieszkujących (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) na obszarze województwa opolskiego, na terenie Aglomeracji Opolskiej.
- III.2** Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej określające grupę docelową Projektu.
- III.3** Projekt zapewnia preferencje dla osób w niekorzystnej sytuacji, tj.:
- młodzież ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
  - młodzież z terenów wiejskich,
  - młodzież z pieczy zastępczej, młodzież z rodzin z ustalonym prawem do zasiłku rodzinnego lub prawem do dodatków do zasiłku rodzinnego,
  - młodzież zamieszkująca na obszarach strategicznej interwencji
- III.4 KRYTERIA MERYTORYCZNE:** Dodatkowe kryteria merytoryczne dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej zdefiniowane zostały w następujący sposób:
- kryterium merytoryczne nr 1: Słuchacze/ Słuchaczki starszych semestrów (5 semestr - +20pkt, 4 semestr - +15 pkt., 3 semestr - +10 pkt., 2 semestr- +5 pkt., 1 semestr - +0pkt; maksymalna punktacja - +20 pkt.)
- kryterium merytoryczne nr 2: Osoby będące w mniejszości, w tym osoby z niepełnosprawnościami (maksymalna punktacja – + 10 pkt.).
- kryterium merytoryczne nr 3: Osoby płci niedoreprezentowanej na danym kierunku (maksymalna punktacja – + 5 pkt.)
- Liczba punktów otrzymana za poszczególne kryteria merytoryczne od nr 1 do nr 4 określone powyżej, po zsumowaniu, będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 35 pkt.**
- W sytuacji, w której dwóch lub więcej Kandydatów uzyska tę samą liczbę punktów, w pierwszej kolejności, decydująca będzie punktacja uzyskana w ramach kryterium merytorycznego nr 2, tj.: średnia ocen za ostatnie półrocze, w drugiej, decyzja Dyrektora Szkoły, która jest ostateczna.
- III.5** Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):
- kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 1* do Regulaminu),
  - czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2a* do Regulaminu),
  - czytelnie podpisaną klauzulę informacyjną (wg *Załącznika nr 2b* do Regulaminu),



- a także analizę potrzeb osób z niepełnosprawnościami (wg Załącznika nr 7 do Regulaminu) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnością (w przypadku osób z niepełnosprawnościami).  
(UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich ww. dokumenty zgłoszeniowe muszą być podpisane również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Słuchacza/Słuchaczki).
- III.6** Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.4 powyżej, jak również informacji i dokumentów przygotowanych przez Realizatora pozwalających na ocenę kryteriów merytorycznych od 1 do 4 określonych w pkt. III.3 powyżej.
- III.7** O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
  - zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.1 powyżej),
  - jak również uzyskana łączna liczba punktów za spełnienie KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH określonych w pkt. III.3 powyżej.
- III.8** Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
- III.9** **Rekrutacja Słuchaczy/ Słuchaczek do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu.** W oparciu o kryteria formalne oraz kryteria merytoryczne określone odpowiednio w pkt. III.1 i w pkt. III.3 powyżej, Realizator stworzy listy rankingowe osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz, w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listy rezerwowe według przyznanych punktów dla każdej z form kształcenia odrębnie (tj. Lista rankingowa nr 1 oraz Lista rezerwowa nr 1 (jeśli dotyczy) – dla Słuchaczy/ Słuchaczek uczących się na kierunku Technik informatyk, Lista rankingowa nr 2 oraz Lista rezerwowa nr 2 (jeśli dotyczy) – dla Słuchaczy/ Słuchaczek uczących się na kierunku Technik programista, Lista rankingowa nr 3 oraz Lista rezerwowa nr 3 (jeśli dotyczy) – dla Słuchaczy/ Słuchaczek uczących się na kierunku Technik logistyk, Lista rankingowa nr 4 oraz Lista rezerwowa nr 4 (jeśli dotyczy) – dla Słuchaczy/ Słuchaczek uczących się na kierunku Technik weterynarii, Lista rankingowa nr 5 oraz Lista rezerwowa nr 5 (jeśli dotyczy) – dla Słuchaczy/ Słuchaczek uczących się na kierunku Technik reklamy oraz Lista rankingowa nr 6 oraz Lista rezerwowa nr 6 (jeśli dotyczy) – dla Słuchaczy/ Słuchaczek uczących się na kierunku Technik fotografii i multimediiów.
- III.10** W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z danej listy rezerwowej wskazanej powyżej.
- III.11** Listy rankingowe oraz listy rezerwowe (jeśli dotyczy) dostępne będą w Biurze Projektu. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.
- III.12** Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:
  - czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg Załącznika nr 3 do Regulaminu),  
(UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich deklaracja musi być podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Słuchacza/ Słuchaczki).
- III.13** Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.4 i w pkt. III.11 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Uczeń/ Uczennica (wg Załącznika nr 4 do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem, w obecności upoważnionego Pracownika Biura Projektu.  
(UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich umowa musi zostać podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Słuchacza/ Słuchaczki).

#### Zasady rekrutacji do Projektu – PRZEDSTAWICIELE KADRY SZKOLNEJ:



- III.14** KRYTERIUM FORMALNE: Projekt przeznaczony jest dla 11 przedstawicieli kadry szkolnej (w tym nauczycieli przedmiotów zawodowych, dyrektora) zatrudnionych w Szkole Realizatora, tj. Technikum TEB Edukacja w Tychach i zamieszkujących (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) na obszarze województwa śląskiego.
- III.15** Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.14 powyżej określające grupę docelową Projektu.
- III.16** KRYTERIUM MERYTORYCZNE: Dodatkowe kryterium merytoryczne dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.14 powyżej zdefiniowane zostało w następujący sposób:
- kryterium merytoryczne nr 1: uzasadnienie motywacji do uczestnictwa w Projekcie (oceny dokonuje Dyrektor Szkoły – **maksymalna punktacja 20 pkt.**, w tym: bardzo wysoka: +20 pkt., wysoka: +10 pkt., niska: 0 pkt.).
- Liczba punktów otrzymana za kryterium merytoryczne nr 1 określone powyżej będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 20 pkt.**
- W sytuacji, w której dwóch lub więcej Nauczycieli uzyska tę samą liczbę punktów, ostateczną decyzję o przyjęciu Nauczyciela do udziału w Projekcie podejmuje Dyrektor Szkoły.
- III.17** Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):
- kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 5* do Regulaminu) wraz z uzasadnieniem motywacji do udziału w Projekcie (wg *Załącznika nr 5a* do Regulaminu) oraz
  - czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2a* do Regulaminu),
  - czytelnie podpisaną klauzulę informacyjną (wg *Załącznika nr 2b* do Regulaminu),
  - a także analizę potrzeb osób z niepełnosprawnościami (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnością (*w przypadku osób z niepełnosprawnościami*).
- III.18** Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.17 powyżej.
- III.19** O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.14 powyżej),
  - jak również uzyskana liczba punktów za spełnienie KRYTERIUM MERYTORYCZNEGO określonego w pkt. III.17 powyżej.
- III.20** Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
- III.21** **Rekrutacja Nauczycieli do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu.** W oparciu o kryterium formalne oraz kryterium merytoryczne określone odpowiednio w pkt. III.14 i w pkt. III.17 powyżej, Realizator stworzy listę rankingową osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listę rezerwową według przyznanych punktów.
- III.22** W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z listy rezerwowej wskazanej powyżej.
- III.23** Lista rankingowa oraz lista rezerwowa (*jeśli dotyczy*) dostępne będą w Biurze Projektu. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.
- III.24** Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:
- czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg *Załącznika nr 3* do Regulaminu),



**III.25** Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.17 i w pkt. III.24 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciel (wg *Załącznika nr 6* do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem, w obecności upoważnionego Pracownika Biura Projektu.

#### **IV Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Słuchaczy/ Słuchaczek**

Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia dla 202 Słuchaczy/ Słuchaczek Szkoły Policealnej TEB Edukacja w Opolu:

- Zajęcia wspólne dla Słuchaczy/ Słuchaczek wszystkich kierunków objętych wsparciem:
  - a) Wsparcie w zakresie edukacji psychologicznej i edukacji o zdrowym trybie życia,
  - b) Doradztwo indywidualne dla 41 os. x średnio 3h/os.
  - c) Praktyki zawodowe/staże zawodowe dla 25 słuchaczy/-ek kierunku Technik Usług oraz 16 słuchaczy/-ek kierunku Technik Masażysta
- Zajęcia dodatkowe podnoszące umiejętności i kompetencje zawodowe dla Słuchaczy/ Słuchaczek kierunku TECHNIK USŁUG KOSMETYCZNYCH:
  - a) Szkolenie z makijażu permanentnego.
  - b) Szkolenie z depilacji laserowej
  - c) Szkolenie z oczyszczania wodorowego
  - d) Szkolenie z trychologii kosmetyczno-leczniczej
- Zajęcia dodatkowe podnoszące umiejętności i kompetencje zawodowe dla Słuchaczy/ Słuchaczek kierunku TECHNIK MASAŻYSTA:
  - a) Szkolenie z dietetyki
  - b) Szkolenie z diagnostyki i terapii stawu skokowego i stopy

#### **IV.1 Wsparcie w zakresie edukacji psychologicznej i edukacji o zdrowym trybie życia:**

- **Warsztaty o budowaniu relacji rówieśniczych** (12 gr. \*17-18 os./gr.) (w wymiarze 4godz./gr.)
- **Warsztaty o zdrowym trybie życia** (12 gr. \*17-18 os./gr.) (w wymiarze 4godz./gr.)

#### **IV.2 Doradztwo zawodowo-edukacyjne (41 Słuchaczy/ Słuchaczek objętych wsparciem w Projekcie):**

Wsparcie mające na celu ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz predyspozycji osobowych do wykonywania poszczególnych zawodów, planowania ścieżki kariery edukacyjnej i/lub zawodowej w formie spotkań indywidualnych (w wymiarze 3 godz./os.) prowadzonych w oparciu o wyniki testów preferencji zawodowych oraz testów intelektualnych wypełnianych przez każdego Uczestnika Projektu przed spotkaniem z Doradcą zawodowym. Wsparciem w ramach doradztwa edukacyjno-zawodowego objętych zostanie 41 osób.

#### **IV.3 Praktyki zawodowe/staże zawodowe (25 Słuchaczy/ Słuchaczek kierunku Technik Usług oraz 16 Słuchaczy/ Słuchaczek kierunku Technik Masażysta objętych wsparciem w Projekcie, w wymiarze odpowiednio 140 i 210 godz. zegarowych/os.):**

- staże zawodowe zaplanowano u lokalnych przedsiębiorców cieszących się nieposzlakowaną opinią, z branży zgodnej z kierunkiem kształcenia, co pozwoli na zdobycie pożądanego wśród Pracodawców doświadczenia,
- Realizator zadba o przygotowanie do odbycia stażu zawodowego, jak i nadzór nad jego realizacją,
- na czas odbywania stażu zawodowego sporządzona zostanie umowa trójstronna między Realizatorem, Przedsiębiorcą i Uczestnikiem Projektu, która określać będzie w szczególności: strony umowy, okres (od – do) i miejsce odbywania stażu zawodowego, nazwę i adres Szkoły Realizatora, do której uczęszcza Uczestnik Projektu, zawód, w zakresie którego będzie odbywał się staż zawodowego, okres odbywania stażu zawodowego – dobowy, tygodniowy i łączny wymiar czasu odbywania stażu zawodowego oraz wysokość świadczenia pieniężnego, a także zobowiązanie do wyznaczenia Opiekuna stażu zawodowego po stronie Podmiotu przyjmującego na staż zawodowy spełniającego warunek określony w art. 120



ust. 3a ustawy Prawo oświatowe, spełnienie którego potwierdzone jest oświadczeniem Opiekuna stażu zawodowego,

- staż zawodowy zrealizowany zostanie na podstawie ustalonego zakresu treści nauczania pomiędzy Podmiotem przyjmującym na staż zawodowy i Dyrektorem Szkoły, w uzgodnieniu ze Słuchaczem/ Słuchaczką albo rodzicem/opiekunem prawnym nieletniego Słuchacza/ Słuchaczki.
- Stażysta otrzyma świadczenie pieniężne – stypendium stażowe (wraz z należnymi pochodnymi – o ile są wymagane zgodnie z przepisami krajowymi) w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę,
- Podmiot przyjmujący na staż zawodowy wystawi na piśmie zaświadczenie o odbyciu stażu zawodowego, które określać będzie w szczególności okres odbytego stażu zawodowego, rodzaj realizowanych zadań i umiejętności nabyte w czasie odbywania stażu zawodowego,
- staże zawodowe realizowane będą zgodnie z przepisami mającymi zastosowanie, tj. w szczególności zgodnie z zapisami: art. 121a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, *Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, Regulaminu konkursu*, w odpowiedzi na który złożony został wniosek o dofinansowanie Projektu i załączników do niego.
- Realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia założonych we wniosku o dofinansowanie wskaźników i do osiągnięcia celu projektu

#### **IV.4 Zajęcia dodatkowe podnoszące umiejętności i kompetencje zawodowe dla Słuchaczy/ Słuchaczek kierunku TECHNIK USŁUG KOSMETYCZNYCH:**

- **Szkolenie z makijażu permanentnego** (5 gr. \*6 os./gr.) (w wymiarze 30 godz./gr.)
- **Szkolenie z depilacji laserowej** (2 gr. \*16 os./gr.) (w wymiarze 15 godz./gr.)
- **Szkolenie z oczyszczania wodorowego** (3 gr. \*10 os./gr.) (w wymiarze 10 godz./gr.)
- **Szkolenie z trychologii kosmetyczno-leczniczej** (4 gr. \*7 os./gr.) (w wymiarze 10 godz./gr.)

#### **IV.5 Zajęcia dodatkowe podnoszące umiejętności i kompetencje zawodowe dla Słuchaczy/ Słuchaczek kierunku TECHNIK MASAŻYSTA:**

- **Szkolenie z dietetyki** (4 gr. \*10 os./gr.) (w wymiarze 40 godz./gr.)
- **Szkolenie z diagnostyki i terapii stawu skokowego i stopy** (4 gr. \*10 os./gr.) (w wymiarze 20 godz./gr.)

**IV.6** Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując do Projektu Uczestnik Projektu zobowiązuje się do udziału we wszystkich formach wsparcia, do udziału w których został zakwalifikowany przez Realizatora opisanych w pkt. IV.1 – IV.4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).

**IV.7** W trakcie etapu kształcenia Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu oraz, po zakończeniu etapu kształcenia, do przystąpienia do egzaminu wewnętrznego.

**IV.8** Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.

**IV.9** Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczającego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również zdanie egzaminu wewnętrznego.

**IV.10** Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
- zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,
- oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,



- jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji, po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. IV.10 – IV.12 powyżej.
- IV.11** W przypadku osób z niepełnosprawnościami będącymi Uczestnikami Projektu, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu).
- IV.12** Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników Projektu, którzy rażąco naruszają postanowienia Regulaminu.
- IV.13** W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Uczestnika Projektu całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Uczestnika Projektu oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
- IV.14** Każdy Uczestnik Projektu podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

## **V Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Nauczycieli**

- V.1** Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia dla 11 przedstawicieli kadry szkolnej zatrudnionych w Szkole Realizatora, tj. Szkole Policealnej TEB Edukacja w Opolu, tj. **Doskonalenie kompetencji i kwalifikacji nauczycieli**.  
Zajęcia będą odbywać się zgodnie z harmonogramami ustalonymi w porozumieniu z Nauczycielami, dostosowanymi do ich potrzeb, co do zasady w formie stacjonarnej.
- V.2** **Doskonalenie kompetencji i kwalifikacji nauczycieli**
- **Studia podyplomowe Fizjoterapia i Medycyna sportowa** (1 nauczyciel uczący na kierunku technik masażysta) (w wymiarze 2 semestry) (online)
  - **Studia podyplomowe Psychodietetyka** (1 nauczyciel uczący na kierunku opiekun medyczny) (w wymiarze 2 semestry) (online)
  - **Kurs przygotowujący nauczycieli do prowadzenia zajęć edukacyjnych w zakresie udzielania pierwszej pomocy** (1 nauczyciel uczący na kierunku opiekun medyczny) (w wymiarze 30 godz) (online)
  - **Studia podyplomowe Terapia pedagogiczna i socjoterapia** (1 Dyrektor) (w wymiarze 3 semestry)(online)
- V.3** Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując do Projektu Nauczyciel zobowiązuje się do udziału w zadeklarowanej formie wsparcia opisanej w pkt. V.1 powyżej. Nauczyciel zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).
- V.4** W trakcie etapu kształcenia Nauczyciel zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu oraz, po zakończeniu etapu kształcenia, do przystąpienia do egzaminu wewnętrznego.
- V.5** Nauczyciel zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.
- V.6** Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczonego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również zaliczenie egzaminu wewnętrznego.
- V.7** Każdy Nauczyciel ma prawo do:
- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
  - zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,



- oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,
  - jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji.
- V.8** W przypadku osób z niepełnosprawnością będących Nauczycielami, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu).
- V.9** W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Nauczyciela całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Nauczyciela oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
- V.10** Każdy Nauczyciel podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

## **VI Warunki rezygnacji**

- VI.1** Z ważnej przyczyny Uczestnik Projektu, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem kształcenia, informując o tym Realizatora nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.
- VI.2** Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie kształcenia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.
- VI.3** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może żądać, aby Uczestnik Projektu przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
- VI.4** W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Realizator obciąży Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie zgodnie z zapisami §5 Umowy uczestnictwa w Projekcie. (Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, zgodnie z zapisami pkt. I.2 Regulaminu, w związku z czym na Realizatorze spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe, i zgodne z założonymi celami, wydatkowanie).
- VI.5** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa we wsparciu w trakcie trwania Projektu lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały i pomoce dydaktyczne Realizatorowi (*jeśli dotyczy*). W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Realizatorowi, Uczestnik Projektu zobowiązany jest pokryć koszt ich zakupu lub przygotowania.
- VI.6** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu, w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona pierwsza osoba z danej listy rezerwowej wskazanej w pkt. III.8 lub w pkt. III.20.

## **VII Postanowienia końcowe**

- VII.1** Realizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonywanie bądź nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Realizator nie ma wpływu. W rozumieniu Regulaminu za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Realizatora stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia, i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojna, akty terroru, powódź, epidemia, huragan.
- VII.2** W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Regulaminie lub umowie uczestnictwa w Projekcie mogą zostać przedłużone, a Realizator zobowiązany jest poinformować Uczestnika Projektu o wystąpieniu siły wyższej.
- VII.3** Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektu i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
- VII.4** Realizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyny. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze



Projektu oraz na stronie internetowej Projektu. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.

**VII.5** Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika Projektu następuje na podstawie oświadczenia Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2a* do Regulaminu).

**VII.6** W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

**Załączniki do Regulaminu:**

*Załącznik nr 1* – Formularz zgłoszeniowy – Słuchacze/ Słuchaczki

*Załącznik nr 2a* – Oświadczenie Uczestnika Projektu

*Załącznik nr 2b* – Klauzula informacyjna

*Załącznik nr 3* – Deklaracja uczestnictwa w Projekcie

*Załącznik nr 4* – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Słuchacze/ Słuchaczki

*Załącznik nr 4a* do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Słuchacze/ Słuchaczki

*Załącznik nr 5* – Formularz zgłoszeniowy – Nauczyciele

*Załącznik nr 5a* – Ankieta do formularza zgłoszeniowego - Nauczyciele

*Załącznik nr 6* – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele

*Załącznik nr 6a* do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele

*Załącznik nr 7* – Analiza potrzeb osób z niepełnosprawnościami