



**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**  
**„Zet-TEB Edukacja: podnosimy standardy w śląskich liceach TEB Edukacja”**  
**nr FESL.06.02-IZ.01-0AH6/24-002**

**I Postanowienia ogólne**

- I.1** Realizatorem Projektu „Zet-TEB Edukacja: podnosimy standardy w śląskich liceach TEB Edukacja” nr FESL.06.02-IZ.01-0AH6/24-002 (zwanego dalej: *Projektem*) jest TEB Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań (zwana dalej: *Realizatorem*).
- I.2** Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027 (Priorytet: FESL.06.00 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.02 Kształcenie ogólne).
- I.3** Projekt trwa od 01.09.2025 r. do 31.05.2027 r. i realizowany jest na terenie województwa śląskiego.
- I.4** Projekt przeznaczony jest zarówno dla **Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli Szkół Realizatora – Liceów Ogólnokształcących TEB Edukacja w Częstochowie, Katowicach i Tychach.**
- I.5** Rekrutację Kandydatów prowadzi Realizator przez Biura Projektu:
- w Częstochowie przy ul. gen. Kazimierza Pułaskiego 4/6, 42-226 Częstochowa dla Uczniów/ Uczennic oraz Nauczycieli Liceum Ogólnokształcącego TEB Edukacja w Częstochowie,
  - w Katowicach przy ul. gen. Kazimierza Pułaskiego 25, 40-276 Katowice dla Uczniów/ Uczennic oraz Nauczycieli Liceum Ogólnokształcącego TEB Edukacja w Katowicach oraz
  - w Tychach przy Al. Jana Pawła II 24, 43-100 Tychy dla Uczniów/ Uczennic oraz Nauczycieli Liceum Ogólnokształcącego TEB Edukacja w Tychach.
- I.6** Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (zwanym dalej: *Regulaminem*), Uczestnik Projektu wyraża zgodę na jego postanowienia. Udział w Projekcie, w tym podanie danych osobowych, jest dobrowolny, niemniej jednak jest warunkiem koniecznym do otrzymania wsparcia (odmowa podania danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu).
- I.7** **Głównym celem Projektu jest podniesienie standardu nauczania w Liceach Ogólnokształcących TEB Edukacja w Częstochowie, Katowicach oraz Tychach poprzez realizację Projektu trwającego od 01.09.2025 r. do 31.05.2027 r. polegającego na rozszerzeniu cyfrowych, zielonych i psychologicznych kompetencji i umiejętności 30 osób Kadry oraz 100 Uczniów i Uczennic.**

**II Definicje**

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- II.1 Realizator** – TEB Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań.
- II.2 Projekt** – Projekt „Zet-TEB Edukacja: podnosimy standardy w śląskich liceach TEB Edukacja” nr FESL.06.02-IZ.01-0AH6/24-002 realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027 (Priorytet: FESL.06.00 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.02 Kształcenie ogólne).
- II.3 Biuro Projektu** – biura utworzone na potrzeby realizacji Projektu zlokalizowane: dla Oddziału TEB Edukacja w Częstochowie – przy ul. gen. Kazimierza Pułaskiego 4/6, 42-226 Częstochowa, dla Oddziału TEB Edukacja w Katowicach – przy ul. gen. Kazimierza Pułaskiego 25, 40-276 Katowice oraz dla Oddziału TEB Edukacja w Tychach – przy Al. Jana Pawła II 24, 43-100 Tychy.



- II.4 Wsparcie** – cykl zajęć organizowanych przez Realizatora w ramach Projektu zgodnie z założeniami wniosku o dofinansowanie, w ustalonych odrębnie grupach szkoleniowych i miejscach szkoleń.
- II.5 Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie (dotyczy zarówno Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli).
- II.6 Uczestnik Projektu** – Kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie (dotyczy zarówno Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli).

### III Zasady rekrutacji do Projektu: Uczniowie/ Uczennice i Nauczyciele

#### Zasady rekrutacji do Projektu – UCZNIOWIE/ UCZENNICE:

**III.1 KRYTERIA FORMALNE:** Projekt przeznaczony jest dla łącznie 100 Uczniów/ Uczennic Szkół Realizatora wskazanych w pkt. I.4, tj.:

- **50 Uczniów/ Uczennic Liceum Ogólnokształcącego TEB Edukacja w Częstochowie,**
  - **25 Uczniów/ Uczennic Liceum Ogólnokształcącego TEB Edukacja w Katowicach**
  - **oraz 25 Uczniów/ Uczennic Liceum Ogólnokształcącego TEB Edukacja w Tychach,**
- i zamieszkujących (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) na obszarze województwa śląskiego.

**III.2** Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej określające grupę docelową Projektu.

**III.3 KRYTERIA MERYTORYCZNE:** Dodatkowe kryteria merytoryczne dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej zdefiniowane zostały w następujący sposób:

- kryterium merytoryczne nr 1: opinia wychowawcy klasy/ pedagoga/ doradcy/ nauczyciela przedmiotowego wskazująca na konieczność przystąpienia Ucznia/ Uczennicy do wsparcia (**maksymalna punktacja – 20 pkt.**),
- kryterium merytoryczne nr 2: pierwszeństwo dla Uczniów/ Uczennic z wyższą frekwencją za ostatni ukończony semestr (**maksymalna punktacja – 10 pkt.**, w tym: frekwencja wynosząca 100%: +10 pkt., frekwencja wynosząca od 99% do 85%: +9 pkt., frekwencja wynosząca od 84% do 70%: +6 pkt., frekwencja wynosząca od 69% do 50%: +2 pkt., frekwencja poniżej 50%: 0 pkt.).

Liczba punktów otrzymana za poszczególne kryteria merytoryczne od nr 1 do nr 2 określone powyżej, po zsumowaniu, będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 30 pkt.**

W sytuacji, w której dwóch lub więcej Kandydatów uzyska tę samą liczbę punktów, ostateczną decyzję o przyjęciu Kandydata do udziału w Projekcie podejmuje Dyrektor Szkoły.

**III.4** Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do danego Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):

- kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 1* do Regulaminu),
- czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2a* do Regulaminu),
- czytelnie podpisaną klauzulę informacyjną (wg *Załącznika nr 2b* do Regulaminu),
- a także analizę potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (*w przypadku osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi*).

(UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich ww. dokumenty zgłoszeniowe muszą być podpisane również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/ Uczennicy).



- III.5** Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.4 powyżej, jak również informacji i dokumentów przygotowanych przez Realizatora pozwalających na ocenę kryteriów merytorycznych od 1 do 2 określonych w pkt. III.3 powyżej.
- III.6** O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.1 powyżej),
  - jak również uzyskana łączna liczba punktów za spełnienie KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH określonych w pkt. III.3 powyżej.
- III.7** Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
- III.8** **Rekrutacja Uczniów/ Uczennic do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie od września 2025 r. do września 2026 r., aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu.** W oparciu o kryteria formalne oraz kryteria merytoryczne określone odpowiednio w pkt. III.1 i w pkt. III.3 powyżej, Realizator stworzy listy rankingowe osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz, w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listy rezerwowe według przyznanych punktów, dla każdej ze Szkół odrębnie (tj. *Lista rankingowa nr 1* oraz *Lista rezerwowa nr 1 (jeśli dotyczy)* – dla Uczniów/ Uczennic uczących się w Liceum Ogólnokształcącym TEB Edukacja w Częstochowie, *Lista rankingowa nr 2* oraz *Lista rezerwowa nr 2 (jeśli dotyczy)* – dla Uczniów/ Uczennic uczących się w Liceum Ogólnokształcącym TEB Edukacja w Katowicach oraz *Lista rankingowa nr 3* oraz *Lista rezerwowa nr 3 (jeśli dotyczy)* – dla Uczniów/ Uczennic uczących się w Liceum Ogólnokształcącym TEB Edukacja w Tychach).
- III.9** W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z danej listy rezerwowej wskazanej powyżej.
- III.10** Listy rankingowe oraz listy rezerwowe (*jeśli dotyczy*) dostępne będą w Biurach Projektu, odpowiednio w: Częstochowie, Katowicach i Tychach. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika danego Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.
- III.11** Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do danego Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:
- czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg *Załącznika nr 3* do Regulaminu), (UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich deklaracja musi być podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/ Uczennicy).
- III.12** Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.4 i w pkt. III.11 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Uczeń/ Uczennica (wg *Załącznika nr 4* do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem, w obecności upoważnionego Pracownika danego Biura Projektu. (UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich umowa musi zostać podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/ Uczennicy).



### Zasady rekrutacji do Projektu – NAUCZYCIELE:

- III.13** KRYTERIUM FORMALNE: Projekt przeznaczony jest dla łącznie 30 Nauczycieli zatrudnionych w Szkołach Realizatora wskazanych w pkt. I.4, tj.:
- **10 Nauczycieli Liceum Ogólnokształcącego TEB Edukacja w Częstochowie,**
  - **10 Nauczycieli Liceum Ogólnokształcącego TEB Edukacja w Katowicach**
  - **oraz 10 Nauczycieli Liceum Ogólnokształcącego TEB Edukacja w Tychach,**
- i zamieszkujących (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) na obszarze województwa śląskiego.
- III.14** Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.13 powyżej określające grupę docelową Projektu.
- III.15** KRYTERIUM MERYTORYCZNE: Dodatkowe kryterium merytoryczne dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.13 powyżej zdefiniowane zostało w następujący sposób:
- kryterium merytoryczne nr 1: motywacja do uczestnictwa w Projekcie i potrzeba podniesienia kompetencji (oceny dokonuje Dyrektor Szkoły – **maksymalna punktacja 20 pkt.**, w tym: bardzo wysoka: +20 pkt., wysoka: +10 pkt., niska: 0 pkt.).
- Liczba punktów otrzymana za kryterium merytoryczne nr 1 określone powyżej będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 20 pkt.**
- W sytuacji, w której dwóch lub więcej Nauczycieli uzyska tę samą liczbę punktów, ostateczną decyzję o przyjęciu Nauczyciela do udziału w Projekcie podejmuje Dyrektor danej Szkoły.
- III.16** Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do danego Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):
- kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg Załącznika nr 5 do Regulaminu) wraz z uzasadnieniem motywacji do udziału w Projekcie (wg Załącznika nr 5a do Regulaminu) oraz
  - czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg Załącznika nr 2a do Regulaminu),
  - czytelnie podpisaną klauzulę informacyjną (wg Załącznika nr 2b do Regulaminu),
  - a także analizę potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (wg Załącznika nr 7 do Regulaminu) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (w przypadku osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi).
- III.17** Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.16 powyżej.
- III.18** O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.13 powyżej),
  - jak również uzyskana liczba punktów za spełnienie KRYTERIUM MERYTORYCZNEGO określonego w pkt. III.15 powyżej.
- III.19** Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
- III.20** **Rekrutacja Nauczycieli do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie od września 2025r., aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu.** W oparciu o kryterium formalne oraz kryterium merytoryczne określone odpowiednio w pkt. III.13 i w pkt. III.15 powyżej, Realizator stworzy listę rankingową osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz, w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu



zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listę rezerwową według przyznanych punktów dla każdej ze Szkół odrębnie (tj. *Lista rankingowa nr 1* oraz *Lista rezerwowa nr 1 (jeśli dotyczy)* – dla Nauczycieli zatrudnionych w Liceum Ogólnokształcącym TEB Edukacja w Częstochowie, *Lista rankingowa nr 2* oraz *Lista rezerwowa nr 2 (jeśli dotyczy)* – dla Nauczycieli zatrudnionych w Liceum Ogólnokształcącym TEB Edukacja w Katowicach oraz *Lista rankingowa nr 3* oraz *Lista rezerwowa nr 3 (jeśli dotyczy)* – dla Nauczycieli zatrudnionych w Liceum Ogólnokształcącym TEB Edukacja w Tychach).

- III.21** W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z danej listy rezerwowej wskazanej powyżej.
- III.22** Listy rankingowe oraz listy rezerwowe (*jeśli dotyczy*) dostępne będą w Biurach Projektu, odpowiednio w: Częstochowie, Katowicach i Tychach. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika danego Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.
- III.23** Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do danego Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:
- czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg *Załącznika nr 3* do Regulaminu),
- III.24** Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.16 i w pkt. III.23 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciel (wg *Załącznika nr 6* do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem, w obecności upoważnionego Pracownika danego Biura Projektu.

#### **IV Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Uczniów/ Uczennic**

- IV.1** Projekt przewiduje realizację form wsparcia z zakresu:
- a) działań antydyskryminacyjnych oraz zagrożeń ze strony Internetu,
  - b) AI i cyfrowych technologii,
  - c) doradztwa zawodowo-edukacyjnego oraz
  - d) edukacji ekologicznej i pierwszej pomocy.
- IV.2** **Działania antydyskryminacyjne oraz zagrożenia ze strony Internetu:**
- **warsztat antydyskryminacyjny (7 gr. \* 16 – 17 os./gr., w wymiarze 4 godz./gr.)**  
ramowy program: prezentacja narzędzi radzenia sobie z nierównym traktowaniem na różnych poziomach: całej szkoły, w relacjach pomiędzy nauczycielem a klasą oraz w relacjach indywidualnych z uczniami doświadczającymi dyskryminacji, jak również ćwiczenia, które będą okazją do podjęcia działań antydyskryminacyjnych skierowanych do społeczności szkolnych,
  - **szkolenie: *Breaking news: w Internecie nadal nie jesteśmy anonimowi* (7 gr. \* 16 – 17 os./gr., w wymiarze 4 godz./gr.)**  
ramowy program: wskazanie jakie dane są zbierane przez strony internetowe, aplikacje, serwisy społecznościowe, omówienie plików cookies i innych technologii śledzenia użytkowników, przykłady naruszania prywatności i konsekwencje dla użytkownika,
  - **szkolenie: *Anatomia hejtu* (7 gr. \* 16 – 17 os./gr., w wymiarze 4 godz./gr.)**  
ramowy program: zwrócenie uwagi na zachowania młodzieży oraz na reagowanie na informacje pozyskane z sieci, poznanie właściwych sposobów reagowania na zjawisko przemocy wśród młodzieży, w tym na sygnały i zachowania, które powinny budzić reakcje



nauczyciela, jak również przedstawienie konsekwencji prawnych wynikających z przepisów dot. przemocy dzieci i młodzieży,

- **kurs: Cyberbezpieczeństwo i higiena cyfrowa w dobie AI** (16 gr. \* 6 – 7 os./gr., w wymiarze 6 godz./gr.)

ramowy program: przedstawienie zagrożeń jakie niesie za sobą świat wirtualny, poznanie psychologicznych aspektów cyberprzemocy, możliwości walki z nią oraz zasad profilaktyki, jak również omówienie zasad *zdrowego* użytkowania Internetu z telefonu, wskazówki równoważenia życia online i offline, znaczenie przerw od technologii, sposoby utrzymania właściwej postawy i unikania problemów zdrowotnych związanych z długotrwałym korzystaniem z urządzeń cyfrowych.

#### IV.3 AI i cyfrowe technologie:

- **warsztat: „Młodzieżowa Akademia AI”** (8 gr. \* 12 – 13 os./gr., w wymiarze 20 godz./gr.)

ramowy program: definicja AI, podstawowe pojęcia i zastosowania, przegląd różnych zastosowań w codziennym życiu oraz w różnych branżach, np. rozrywka, medycyna, sport, itp., przykłady systemów opartych na AI, m. in. ChatGPT, omówienie czym są *prompty* i jak je dobrze formułować, tworzenie i testowanie różnych *promptów*. W ramach warsztatów utworzone zostaną koła zainteresowań, aby Uczestnicy Projektu mogli zdobywać wiedzę teoretyczną oraz rozwijać umiejętności praktyczne w obszarze AI. W trakcie warsztatów Uczestnicy Projektu będą mieli dostęp do ChataGPT (na podstawie zakupionych licencji),

- **zajęcia z wykorzystaniem informatycznych narzędzi biurowych** (8 gr. \* 12 – 13 os./gr., w wymiarze 8 godz./gr.)

ramowy program: omówienie programów tj.: Word, Excel, PowerPoint, Google Workspace, praca na danym programie (m. in. formatowanie, edycja, tabele, formuły, funkcje, szablony, animacje, przejścia, itp.),

- **zajęcia przedmiotowe wykorzystujące wirtualne laboratoria** (15 gr. \* 7 – 8 os./gr., w wymiarze 20 godz./gr.)

ramowy program: urozmaicenie podstawowych zajęć szkolnych, takich jak: chemia, fizyka, geografia oraz biologia, poprzez wykorzystanie *Wirtualnego Laboratorium Przyrodniczego*, które dostarczy Uczniom i Uczennicom oraz Nauczycielom różnorodnych i atrakcyjnych materiałów edukacyjnych, co z kolei pozwoli na innowacyjną eksplorację świata nauki – doświadczanie symulacji, modeli 3D oraz filmów 360°. W ramach *Wirtualnego Laboratorium Przyrodniczego* Uczestnicy Projektu będą mieli do dyspozycji m. in.: okulary VR i kontrolery bezprzewodowe, bezterminową licencję.

#### IV.4 Doradztwo zawodowo-edukacyjne:

Wsparcie mające na celu ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz predyspozycji osobowych do wykonywania poszczególnych zawodów, planowania ścieżki kariery edukacyjnej i/lub zawodowej w formie: **doradztwa grupowego** (16 gr. \* 6 – 7 os./gr., w wymiarze 6 godz./gr.) oraz **spotkań indywidualnych** (w wymiarze 2 godz./os.) prowadzonych w oparciu o wyniki testów preferencji zawodowych oraz testów intelektualnych wypełnianych przez każdego Uczestnika Projektu przed spotkaniem z Doradcą zawodowym. Wsparciem w ramach doradztwa edukacyjno-zawodowego objęty zostanie każdy Uczestnik Projektu, tj. łącznie 100 osób (udział w doradztwie edukacyjno-zawodowym jest obowiązkowy).



#### IV.5 Edukacja ekologiczna oraz pierwsza pomoc:

- **warsztaty ze zrównoważonego stylu życia – zasada 3R: Reduce, Reuse, Recycle (10 gr. \* 10 os./gr., w wymiarze 10 godz./gr.)**  
ramowy program: wprowadzenie do idei zero waste, zakupy i jedzenie, kosmetyki, środki czyszczące, oszczędzanie energii, oszczędzanie wody, kawiarenki naprawczo-twórcze,
- **warsztat: Mozaika klimatyczna (16 gr. \* 7 8 os./gr.) (w wymiarze 4 godz./gr.)**  
Warsztat, który w przejrzysty i angażujący sposób pokaże przyczyny i skutki zmian klimatu – warsztat będzie miał formę gry, podczas której Uczestnicy Projektu ułożą mozaikę z kart przedstawiającą przyczyny i skutki zmian klimatu, wspólnie zbudują sieć zależności, co w konsekwencji pozwoli nie tylko lepiej zrozumieć procesy klimatyczne, ale także będzie miało wpływ na podejmowane później działania,
- **szkolenie z pierwszej pomocy (16 gr. \* 7 – 8 os./gr., w wymiarze 6 godz./gr.)**  
ramowy program: cele i zasady udzielania pierwszej pomocy, przegląd podstawowych zasad, omówienie jak zapewnić bezpieczeństwo dla siebie, poszkodowanego i innych osób, przykłady potencjalnych zagrożeń, technika RKO dla dorosłych, dzieci i niemowląt, umówienie korzystania z AED, postępowanie w różnych nagłych sytuacjach, np. urazy, oparzenia, udar, reakcje alergiczne.

**IV.6** Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując do Projektu Uczestnik Projektu zobowiązuje się do udziału we wszystkich formach wsparcia, do udziału w których został zakwalifikowany przez Realizatora opisanych w pkt. IV.1 – IV.5. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).

**IV.7** W trakcie etapu kształcenia Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu.

**IV.8** Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.

**IV.9** Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczonego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również uzyskanie pozytywnego wyniku z testu wiedzy.

**IV.10** Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
- zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,
- oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,
- jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. IV.9 powyżej.

**IV.11** W przypadku osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi będącymi Uczestnikami Projektu, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg Załącznika nr 7 do Regulaminu).



- IV.12** Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników Projektu, którzy rażąco naruszają postanowienia Regulaminu.
- IV.13** W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Uczestnika Projektu całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Uczestnika Projektu oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
- IV.14** Każdy Uczestnik Projektu podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

## V Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Nauczycieli

- V.1** Projekt przewiduje realizację form wsparcia z zakresu:
- rozwój cyfrowych umiejętności nauczycieli i wiedzy o AI,
  - rozwój kompetencji interpersonalnych kadry
  - oraz pierwsza pomoc.
- V.2** **Rozwój cyfrowych umiejętności nauczycieli i wiedzy o AI:**
- szkolenie: Czym jest, jak działa i czy można ufać sztucznej inteligencji** (3 gr. \* 10 os./gr., w wymiarze 10 godz./gr.)  
ramowy program: omówienie czym jest sztuczna inteligencja, wskazanie potencjalnych problemów związanych z użytkowaniem AI, omówienie zasad bezpieczeństwa dotyczących korzystania z AI, ćwiczenia z wykorzystaniem AI, omówienie czym jest *prompt* i nauka konstruowania go,
  - warsztat: Sztuczna inteligencja, czyli AI w edukacji** (3 gr. \* 10 os./gr., w wymiarze 10 godz./gr.)  
ramowy program: przykłady zastosowania AI w edukacji, dostosowywanie materiałów edukacyjnych, przykłady narzędzi i aplikacji, które mogą wspierać nauczycieli w przygotowywaniu i prowadzeniu zajęć, omówienie potencjalnych problemów związanych z użyciem AI w edukacji, przedstawienie zasad etycznego użytkowania AI,
  - szkolenie: Wykorzystanie informatycznych narzędzi biurowych w pracy nauczyciela** (3 gr. \* 10 os./gr., w wymiarze 8 godz./gr.)  
ramowy program: omówienie programów, tj.: Word, Excel, PowerPoint, Google Workspace, AI, praca na danym programie (m. in. formatowanie, edycja, tabele, funkcje, szablony, animacje, przejścia, itp.).
  - szkolenie z obsługi ClassVR** (3 gr. \* 10 os./gr., w wymiarze 4 godz./gr.), które zrealizowane będzie przez wybranego Dostawcę sprzętu – w Projekcie zaplanowano zakup gogli VR z dostępem do scenariuszy lekcji z tematów przyrodniczych (w duchu STEM), w związku z tym Nauczyciele tych przedmiotów muszą zaznajomić się z obsługą i możliwościami nowego wyposażenia, aby móc w pełni wykorzystać jego potencjał, a następnie poprowadzić zajęcia z Uczestnikami Projektu.
- V.3** **Rozwój kompetencji interpersonalnych kadry:**
- warsztat antydyskryminacyjny ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji w placówkach oświatowych** (3 gr. \* 10 os./gr., w wymiarze 4 godz./gr.)  
ramowy program: omówienie podstawowych pojęć związanych z dyskryminacją, różnice między dyskryminacją bezpośrednią a pośrednią, omówienie różnych form dyskryminacji m. in. rasowa, płciowa, wiekowa, religijna, ze względu na niepełnosprawności oraz ze względu na orientację seksualną, omówienie przypadków i przykładów dyskryminacyjnych sytuacji, które mogą wystąpić w szkole, jak reagować na przypadki dyskryminacji,



- **warsztat: Homofobia i jej konsekwencje dla dzieci i młodzieży – metody przeciwdziałania na terenie szkoły (3 gr. \* 10 os./gr., w wymiarze 4 godz./gr.)**  
ramowy program: omówienie czym jest homofobia i jej różnych form, np. werbalna, fizyczna, systemowa, jak również wpływu homofobii na uczniów i środowisko szkolne, jak rozpoznawać przejawy homofobii w szkole,
  - **warsztat: Praca z klasą zróżnicowaną pod względem możliwości edukacyjnych w szkole ponadpodstawowej (3 gr. \* 10 os./gr., w wymiarze 4 godz./gr.)**  
ramowy program: wyjaśnienie czym są zróżnicowane możliwości, m. in. różnice w poziomie umiejętności, stylach uczenia się, potrzebach specjalnych, motywacji, omówienie jak tworzyć pozytywne i wspierające relacje w klasie, techniki motywacji uczniów,
  - **szkolenie: Cyberprzemoc – przemoc bez siniaków, czyli jak rozpoznawać i przeciwdziałać (3 gr. \* 10 os./gr., w wymiarze 3 godz./gr.)**  
ramowy program: definicja cyberprzemocy, różnice pomiędzy cyberprzemocą a fizyczną przemocą, omówienie form cyberprzemocy m. in. nękanie, hejt, rozpowszechnianie fałszywych informacji, omówienie znaków ostrzegawczych, analiza konkretnych sytuacji, w których doszło do cyberprzemocy i omówienie jak zostały one zidentyfikowane.
- V.4 Szkolenie z pierwszej pomocy (3 gr. \* 10 os./gr., w wymiarze 6 godz./gr.)**  
ramowy program: cele i zasady udzielania pierwszej pomocy, przegląd podstawowych zasad, omówienie jak zapewnić bezpieczeństwo dla siebie, poszkodowanego i innych osób, przykłady potencjalnych zagrożeń, technika RKO dla dorosłych, dzieci i niemowląt, umówienie korzystania z AED, postępowanie w różnych nagłych sytuacjach, np. urazy, oparzenia, udar, reakcje alergiczne.
- V.5** Zajęcia będą odbywać się zgodnie z harmonogramami ustalonymi w porozumieniu z Nauczycielami, dostosowanymi do ich potrzeb, co do zasady w formie stacjonarnej.
- V.6** Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując do Projektu Nauczyciel zobowiązuje się do udziału we wszystkich formach wsparcia opisanych w pkt. V.2 – V.4 powyżej. Nauczyciel zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).
- V.7** W trakcie etapu kształcenia Nauczyciel zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu.
- V.8** Nauczyciel zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.
- V.9** Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczającego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również uzyskanie pozytywnego wyniku z testu wiedzy.
- V.10** Każdy Nauczyciel ma prawo do:
- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
  - zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,
  - oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,



- jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. V.9 powyżej.
- V.11** W przypadku osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi będących Nauczycielami, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg Załącznika nr 7 do Regulaminu).
- V.12** W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Nauczyciela całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Nauczyciela oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
- V.13** Każdy Nauczyciel podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

## VI Warunki rezygnacji

- VI.1** Z ważnej przyczyny Uczestnik Projektu, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem kształcenia, informując o tym Realizatora nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.
- VI.2** Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie kształcenia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.
- VI.3** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może żądać, aby Uczestnik Projektu przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
- VI.4** W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Realizator obciąży Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie zgodnie z zapisami §5 Umowy uczestnictwa w Projekcie. (Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, zgodnie z zapisami pkt. 1.2 Regulaminu, w związku z czym na Realizatorze spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe, i zgodne z założonymi celami, wydatkowanie).
- VI.5** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa we wsparciu w trakcie trwania Projektu lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały i pomoce dydaktyczne Realizatorowi (*jeśli dotyczy*). W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Realizatorowi, Uczestnik Projektu zobowiązany jest pokryć koszt ich zakupu lub przygotowania.
- VI.6** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu, w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona pierwsza osoba z danej listy rezerwowej wskazanej w pkt. III.8 lub w pkt. III.20.

## VII Postanowienia końcowe

- VII.1** Realizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonywanie bądź nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Realizator nie ma wpływu. W rozumieniu Regulaminu za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Realizatora stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia, i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojna, akty terroru, powódź, epidemia, huragan.



- VII.2** W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Regulaminie lub umowie uczestnictwa w Projekcie mogą zostać przedłużone, a Realizator zobowiązany jest poinformować Uczestnika Projektu o wystąpieniu siły wyższej.
- VII.3** Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektu i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
- VII.4** Realizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyny. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurach Projektu oraz na stronie internetowej Projektu. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
- VII.5** Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika Projektu następuje na podstawie oświadczenia Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2a* do Regulaminu).
- VII.6** W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

**Załączniki do Regulaminu:**

- Załącznik nr 1* – Formularz zgłoszeniowy – Uczniowie/ Uczennice
- Załącznik nr 1a* – Opinia wychowawcy klasy/ pedagoga/ doradcy/ nauczyciela przedmiotowego – Uczniowie/ Uczennice
- Załącznik nr 2a* – Oświadczenie Uczestnika Projektu
- Załącznik nr 2b* – Klauzula informacyjna
- Załącznik nr 3* – Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
- Załącznik nr 4* – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Uczniowie/ Uczennice
- Załącznik nr 4a* do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Uczniowie/ Uczennice
- Załącznik nr 5* – Formularz zgłoszeniowy – Nauczyciele
- Załącznik nr 5a* – Ankieta do formularza zgłoszeniowego - Nauczyciele
- Załącznik nr 6* – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele
- Załącznik nr 6a* do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele
- Załącznik nr 7* – Analiza potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi