***Załącznik nr 4* do Regulaminu – UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE – UCZNIOWIE/ UCZENNICE**
„Szkoła na miarę czasów - kompleksowe podniesienie jakości edukacji w Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej"
nr FESL.06.03-IZ.01-0CBB/24-002

W dniu …….. w Bielsku-Białej została zawarta Umowa pomiędzy:

Teb Edukacja Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000311666, REGON: 300879141, NIP: 7781456499, o kapitale zakładowym w wysokości 8 270 000,00 zł, będącą dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez: **Panią Katarzynę Kohut – Dyrektora Oddziału TEB Edukacja w Bielsku-Białej**, zwaną w dalszej treści Umowy *„TEB Edukacja"* lub *„Beneficjentem"*,

a

Uczestnikiem Projektu: ……., miejsce zam.: ……., PESEL: ……., dane kontaktowe: ……,
reprezentowanym przez:
……
(rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Uczestnika Projektu – jeśli dotyczy), zwanym/zwaną w dalszej treści Umowy *„Uczestnikiem Projektu"*.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest udział Uczestnika Projektu we wsparciu w ramach Projektu ***„Szkoła na miarę czasów - kompleksowe podniesienie jakości edukacji w Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej" nr FESL.06.03-IZ.01-0CBB/24-002* współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027 (Priorytet: 6. Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.03 Kształcenie zawodowe)**.

2. Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia dla Uczniów/ Uczennic Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej:
   - Dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Fotografii i Multimediów:

a) Warsztat filmowania i fotografii ślubnej,
b) Sztuczna inteligencja w grafice komputerowej,
c) Warsztaty psychologiczne o tolerancji, niedyskryminacji, wielokulturowości i tożsamości płci.

- Dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Reklamy:

a) Sztuczna inteligencja w grafice komputerowej,
b) Wykorzystanie druku 3D w reklamie,
c) Warsztaty psychologiczne o tolerancji, niedyskryminacji, wielokulturowości i tożsamości płci.

- Dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Informatyk:

a) Warsztaty z technologii pomiarowej i spawania światłowodów,
b) Szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa,
c) Warsztaty psychologiczne o tolerancji, niedyskryminacji, wielokulturowości i tożsamości płci.

- Dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Programista:

a) Szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa,
b) Warsztaty psychologiczne o tolerancji, niedyskryminacji, wielokulturowości i tożsamości płci,
c) Staże uczniowskie.

- Dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Usług Fryzjerskich

a) Szkolenie z HAIR CONCEPT - programu do projektowania 1100 fryzur,
b) Wysoce specjalistyczne szkolenia z Akademii Schwarzkopf,
c) Warsztaty psychologiczne o tolerancji, niedyskryminacji, wielokulturowości i tożsamości płci.

3. Uczestnik Projektu weźmie udział we wsparciu w oparciu o zapisy *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie*.
4. Czas udziału w Projekcie (od – do) uzależniony będzie od terminów realizacji poszczególnych form wsparcia. Terminy realizacji wsparcia każdorazowo ustalane będą z Uczestnikami Projektu. Okres realizacji wsparcia nie może wykraczać poza czas trwania Projektu określony w § 2 Umowy.

§ 2 CZAS TRWANIA PROJEKTU

Czas realizacji Projektu zgodny jest z zapisami wniosku o dofinansowanie Projektu i ustalony został: od 01. 09.2025r. do 30.11.2026r.

§ 3 PRAWA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA

1. Beneficjent zobowiązuje się:
   a. przeprowadzić cykl wsparcia zgodnie z zapisami *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie* oraz zapisami wniosku o dofinansowanie Projektu,

b. zapewnić wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną gwarantującą prawidłowy przebieg i realizację programu kształcenia,
c. zapewnić materiały i pomoce dydaktyczne zgodnie z zapisami *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (jeśli dotyczy)*,
d. zapewnić Uczestnikom Projektu możliwość przystąpienia do egzaminów wewnętrznych potwierdzających kompetencje lub egzaminów zewnętrznych *(jeśli dotyczy)* zapisanych w *Regulaminie rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie*,
e. po spełnieniu warunków określonych w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie*, wydać Uczestnikom Projektu dokument zaświadczający o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia.
f. zapewnić wsparcie stażowe dla 10 Uczestników Projektu na podstawie przyjętych kryteriów oceniania wymienionych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie, a po jego ukończeniu, wydać zaświadczenie odbycia stażu,
g. w przypadku osób z niepełnosprawnościami będących Uczestnikami Projektu, zapewnić wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia.

2. Beneficjent ma prawo do przeprowadzenia badania ankietowego ewaluacyjnego.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć z przyczyn od siebie niezależnych. Jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania Uczestników Projektu o wszelkich zaistniałych zmianach.

§ 4 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się:
   a. przed podpisaniem Umowy, zapoznać się z treścią *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie* dostępnym w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu,
   b. do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, w wymiarze minimum 80% godzin zajęć, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem),
   c. niezwłocznie poinformować Beneficjenta o nieobecności w danym terminie na zajęciach,
   d. do zwrotu wszystkich materiałów i pomocy dydaktycznych, w przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu lub wypowiedzenia Umowy przez Beneficjenta, na warunkach określonych w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie*, a w przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Beneficjentowi, do pokrycia kosztów ich zakupu lub przygotowania,

e. do przystąpienia do egzaminów wewnętrznych lub egzaminów zewnętrznych *(jeśli dotyczy)* zgodnie z zapisami *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie*,
f. do poddania się badaniu ewaluacyjnemu w okresie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie.

§ 5 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, w przypadku:
   a. przekroczenia przez Uczestnika Projektu 20% nieobecności na zajęciach,
   b. rażącego naruszenia *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie*, porządku organizacyjnego zajęć oraz egzaminu wewnętrznego i egzaminu zewnętrznego *(jeśli dotyczy)*,
   c. przedstawienia fałszywych, nieprawidłowych lub niepełnych oświadczeń w celu możliwości przystąpienia do udziału w Projekcie,
2. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Projektu, Beneficjent może obciążyć Uczestnika Projektu karą umowną w wysokości określonej jak w *Załączniku nr 4a* do Umowy - wysokość kary stanowi suma wartości form wsparcia, którymi został objęty Uczestnik Projektu. Beneficjent może odstąpić od dochodzenia kary, o której mowa w zdaniu poprzednim, jeśli wypowiedzenie Umowy przez Uczestnika Projektu nastąpiło z ważnych powodów, takich na przykład jak długotrwała choroba, i zostało potwierdzone stosownym dokumentem.
3. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron Uczestnik Projektu zobowiązany jest zwrócić Beneficjentowi otrzymane materiały i pomoce dydaktyczne *(jeśli dotyczy)*, a w przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Beneficjentowi, do pokrycia kosztów ich zakupu lub przygotowania.
4. Umowa wygasa w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu zawartej przez Beneficjenta z Instytucją Zarządzającą.

§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa zostaje zawarta na czas udziału Uczestnika Projektu we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia.
2. Wszelkie zmiany treści i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej
   w postaci aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie* wraz z załącznikami, który stanowi integralną część Umowy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

…….

Czytelny podpis osoby reprezentującej Beneficjenta

…….

Czytelny podpis Uczestnika Projektu

…….

Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Uczestnika Projektu *(jeśli dotyczy)*