REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Szkoła na miarę czasów - kompleksowe podniesienie jakości edukacji w Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej"
nr FESL.06.03-IZ.01-0CBB/24-002

I Postanowienia ogólne

I.1 Realizatorem Projektu ***„Szkoła na miarę czasów - kompleksowe podniesienie jakości edukacji w Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej"* nr FESL.06.03-IZ.01-0CBB/24-002** (zwanego dalej: *Projektem*) jest TEB Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań (zwana dalej: *Realizatorem*).

I.2 **Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027 (Priorytet: 6. Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.03 Kształcenie zawodowe).**

I.3 Projekt trwa od 01.09.2025 r. do 30.11.2026 r. i realizowany jest na terenie województwa śląskiego.

I.4 Projekt przeznaczony jest zarówno dla Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli Szkoły, dla której organem prowadzącym jest Realizator – Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej.

I.5 Projekt adresowany jest do:

Uczniów/ Uczennic Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej następujących kierunków:

a) Technik Fotografii i Multimediów,
b) Technik Reklamy,
c) Technik Informatyk,
d) Technik Programista,
e) Technik Usług Fryzjerskich.

a także **Nauczycieli pracujących w Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej**.

I.6 Rekrutację Kandydatów prowadzi Realizator przez Biuro Projektu w Bielsku-Białej, ul. 1 maja 9, 43-300 Bielsko-Biała.

I.7 Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (zwanym dalej: *Regulaminem)*, Uczestnik Projektu wyraża zgodę na jego postanowienia. Udział w Projekcie, w tym podanie danych osobowych, jest dobrowolny, niemniej jednak jest warunkiem koniecznym do otrzymania wsparcia (odmowa podania danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu).

I.8 **Celem głównym Projektu jest wsparcie kształcenia zawodowego w Technikum TEB w Bielsku-Białej poprzez zapewnienie w ramach Projektu trwającego od 01.09.2025r. do 30.11.2026r. 68 Uczniom i Uczennicom (28K i 40M) Technikum oraz 10 Nauczycielom (2K i 8M) wsparcia wynikającego z diagnozy, w tym: udział 68 Uczniów i Uczennic w stażach uczniowskich, udział 68 Uczniów i Uczennic w specjalistycznych kursach**

rozszerzających kompetencje oraz zajęciach podnoszących świadomość w zakresie tolerancji i niedyskryminacji, podniesienie kompetencji 10 Nauczycieli i ich świadomości w zakresie tolerancji i niedyskryminacji oraz doposażenie szkolnych pracowni przedmiotowych.

II Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

II.1 **Realizator** – TEB Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań.

II.2 **Projekt** – Projekt ***„Szkoła na miarę czasów - kompleksowe podniesienie jakości edukacji w Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej”*** **nr FESL.06.03-IZ.01-0CBB/24-002** realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027 (Priorytet: 6. Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.03 kształcenie zawodowe).

II.3 **Biuro Projektu** – biuro utworzone na potrzeby realizacji Projektu zlokalizowane w Bielsku-Białej przy ul. Sempołowskiej 22, 43-300 Bielsko-Biała.

II.4 **Wsparcie** – cykl zajęć organizowanych przez Realizatora w ramach Projektu zgodnie z założeniami wniosku o dofinansowanie, w ustalonych odrębnie grupach szkoleniowych i miejscach szkoleń.

II.5 **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie (dotyczy zarówno Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli).

II.6 **Uczestnik Projektu** – Kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie (dotyczy zarówno Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli).

III Zasady rekrutacji do Projektu: Uczniowie/ Uczennice i Nauczyciele

Zasady rekrutacji do Projektu – UCZNIOWIE/ UCZENNICE:

III.1 KRYTERIA FORMALNE: Projekt przeznaczony jest dla 68 Uczniów/ Uczennic Szkoły Realizatora wskazanej w pkt. I.4, tj. Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej, uczących się w klasach II, III i IV na kierunkach:

- **14 Uczniów / Uczennic kierunku Technik Fotografii i Multimediów**
- **16 Uczniów / Uczennic kierunku Technik Reklamy**
- **14 Uczniów / Uczennic kierunku Technik Informatyk**
- **14 Uczniów / Uczennic kierunku Technik Programista**
- **10 Uczniów / Uczennic kierunku Technik Usług Fryzjerskich**

i zamieszkujących (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) na obszarze województwa śląskiego.

III.2 Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej określające grupę docelową Projektu.

III.3 KRYTERIA MERYTORYCZNE: Dodatkowe kryteria merytoryczne dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej zdefiniowane zostały w następujący sposób:

- kryterium merytoryczne nr 1: frekwencja w ostatnim semestrze (**maksymalna punktacja – 15 pkt.**, w tym: frekwencja wynosząca 100%-86%: +15 pkt., frekwencja wynosząca od 85% do 76%: +10 pkt., frekwencja wynosząca od 75% do 65%: +5 pkt.),
- kryterium merytoryczne nr 2: pierwszeństwo dla Uczniów/ Uczennic ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (**maksymalna punktacja – + 10 pkt.**)
- kryterium merytoryczne nr 3: pierwszeństwo dla Uczniów/ Uczennic będących w mniejszości płci na danym kierunku (**maksymalna punktacja – + 10 pkt.**)
- kryterium merytoryczne nr 4: średnia ocen z ostatniego semestru (**maksymalna punktacja – 15 pkt**., w tym: średnia powyżej 4,8 - +15 pkt, średnia powyżej 4,6- + 10 pkt., średnia powyżej 4,4 - +5 pkt.).

Liczba punktów otrzymana za poszczególne kryteria merytoryczne od nr 1 do nr 4 określone powyżej, po zsumowaniu, będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 50 pkt.**

W sytuacji, w której dwóch lub więcej Kandydatów uzyska tę samą liczbę punktów, w pierwszej kolejności, decydująca będzie punktacja uzyskana w ramach kryterium merytorycznego nr 2, tj.: specjalne potrzeby edukacyjne, a potem nr 3, tj. płeć niedoreprezentowana na danym kierunku, a następnie decyzja Dyrektora Szkoły, która jest ostateczna.

III.4 Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):

- kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 1* do Regulaminu),
- czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2a* do Regulaminu),
- czytelnie podpisana klauzula informacyjna (wg *Załącznika nr 2b* do Regulaminu),
- a także analiza potrzeb osób z niepełnosprawnościami (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnością (*w przypadku osób z niepełnosprawnościami)*.

(UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich ww. dokumenty zgłoszeniowe muszą być podpisane również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/ Uczennicy).

III.5 Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.4 powyżej, jak również informacji i dokumentów przygotowanych przez Realizatora pozwalających na ocenę kryteriów merytorycznych od 1 do 4 określonych w pkt. III.3 powyżej.

III.6 O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:

- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.1 powyżej),
- jak również uzyskana łączna liczba punktów za spełnienie KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH określonych w pkt. III.3 powyżej.

III.7 Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane,
a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.

III.8 **Rekrutacja Uczniów/ Uczennic do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie w każdym semestrze szkolnym, aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu.** W oparciu o kryteria formalne oraz kryteria merytoryczne określone odpowiednio w pkt. III.1 i w pkt. III.3 powyżej, Realizator stworzy listy rankingowe osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz, w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listy rezerwowe według przyznanych punktów dla każdej z form kształcenia odrębnie (tj. Lista rankingowa nr 1 oraz Lista rezerwowa nr 1 (jeśli dotyczy) – dla Uczniów/ Uczennic uczących się na kierunku Technik Fotografii i Multimediów, Lista rankingowa nr 2 oraz Lista rezerwowa nr 2 (jeśli dotyczy) – dla Uczniów/ Uczennic uczących się na kierunku Technik Reklamy, Lista rankingowa nr 3 oraz Lista rezerwowa nr 3 (jeśli dotyczy) – dla Uczniów/ Uczennic uczących się na kierunku Technik Informatyk, Lista rankingowa nr 4 oraz Lista rezerwowa nr 4 (jeśli dotyczy) – dla Uczniów/ Uczennic uczących się na kierunku Technik Programista oraz Lista rankingowa nr 5 oraz Lista rezerwowa nr 5 (jeśli dotyczy) – dla Uczniów/ Uczennic uczących się na kierunku Technik Usług Fryzjerskich).

III.9 W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z danej listy rezerwowej wskazanej powyżej.

III.10 Listy rankingowe oraz listy rezerwowe *(jeśli dotyczy*) dostępne będą w Biurze Projektu. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.

III.11 Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:

- czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg *Załącznika nr 3* do Regulaminu),

(UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich deklaracja musi być podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/ Uczennicy).

III.12 Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.4 i w pkt. III.11 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Uczeń/ Uczennica (wg *Załącznika nr 4* do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem, w obecności upoważnionego Pracownika Biura Projektu. (UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich umowa musi zostać podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/ Uczennicy).

Zasady rekrutacji do Projektu – NAUCZYCIELE:

III.13 KRYTERIUM FORMALNE: Projekt przeznaczony jest dla 10 Nauczycieli zatrudnionych w Szkole Realizatora, tj. Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej i zamieszkujących (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) na obszarze województwa śląskiego.

III.14 Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.13 powyżej określające grupę docelową Projektu.

III.15 KRYTERIUM MERYTORYCZNE: Dodatkowe kryterium merytoryczne dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.14 powyżej zdefiniowane zostało w następujący sposób:

- kryterium merytoryczne nr 1: motywacja do uczestnictwa w Projekcie (oceny dokonuje Dyrektor Szkoły – **maksymalna punktacja 20 pkt.**, w tym: bardzo wysoka: +20 pkt., wysoka: +10 pkt., niska: 0 pkt.).

Liczba punktów otrzymana za kryterium merytoryczne nr 1 określone powyżej będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 20 pkt.**

W sytuacji, w której dwóch lub więcej Nauczycieli uzyska tę samą liczbę punktów, ostateczną decyzję o przyjęciu Nauczyciela do udziału w Projekcie podejmuje Dyrektor Szkoły.

III.16 Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):

- kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 5* do Regulaminu) wraz z uzasadnieniem motywacji do udziału w Projekcie (wg *Załącznika nr 5a* do Regulaminu) oraz
- czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2a* do Regulaminu),
- czytelnie podpisana klauzula informacyjna (wg *Załącznika nr 2b* do Regulaminu),

- a także analiza potrzeb osób z niepełnosprawnościami (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnością (*w przypadku osób z niepełnosprawnościami)*.

III.17 Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.16 powyżej.

III.18 O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:

- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.13 powyżej),
- jak również uzyskana liczba punktów za spełnienie KRYTERIUM MERYTORYCZNEGO określonego w pkt. III.15 powyżej.

III.19 Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane,
a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.

III.20 **Rekrutacja Nauczycieli do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie w każdym semestrze szkolnym, aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu.** W oparciu o kryterium formalne oraz kryterium merytoryczne określone odpowiednio w pkt. III.13 i w pkt. III.15 powyżej, Realizator stworzy listę rankingową osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listę rezerwową według przyznanych punktów.

III.21 W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z listy rezerwowej wskazanej powyżej.

III.22 Lista rankingowa oraz lista rezerwowa *(jeśli dotyczy*) dostępne będą w Biurze Projektu. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.

III.23 Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:

- czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg *Załącznika nr 3* do Regulaminu),

III.24 Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.16 i w pkt. III.23 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciel (wg *Załącznika nr 6* do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem, w obecności upoważnionego Pracownika Biura Projektu.

IV Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Uczniów/ Uczennic

- Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia dla Uczniów/ Uczennic Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej:

a) Specjalistyczne kursy rozszerzające kompetencje dla uczniów/ uczennic Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej,
b) Podniesienie świadomości młodzieży w zakresie tolerancji i niedyskryminacji,
c) staże uczniowskie.

IV.1 Specjalistyczne kursy rozszerzające kompetencje dla uczniów/ uczennic Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej:

- **Warsztat filmowania i fotografii ślubnej dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Fotografii i Multimediów** *(2 gr. *9-10 os./gr.) (w wymiarze 12 godz./gr.)*
  Uczniowie nauczą się o pracy w specyficznych warunkach weselnych, zahaczając o fotografię i filmowanie reportażowe oraz wysublimowaną fotografię ślubną i portretową.
- **Sztuczna inteligencja w grafice komputerowej dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Fotografii i Multimediów** *(3 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 20 godz./gr.)*
  Uczestnicy warsztatów zapoznają się z możliwościami, jakie daje AI w grafice komputerowej. Nauczą się wykorzystywać jej potencjał oraz zapoznają się z ograniczeniami prawnymi.
- **Warsztaty z technologii pomiarowej i spawania światłowodów dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Informatyk** *(2 gr. *7 os./gr.) (w wymiarze 7 godz./gr.)*
  Specjalistyczny kurs zapozna uczniów z podstawami techniki światłowodowej, omówi szereg zagadnień związanych z telekomunikacją światłowodową i w praktyce nauczy obsługi spawarki światłowodowej.
- **Szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Informatyk i Technik Programista** *(3 gr. *9-10 os./gr.) (w wymiarze 20 godz./gr.)*
  Uczestnicy zyskają lepszą ocenę zagrożeń i stanu własnych zabezpieczeń, nauczą się wprowadzenia zarządzania bezpieczeństwem informacji oraz zrozumienia podstawowych kwestii związanych z cyberbezpieczeństwem.
- **Wykorzystanie druku 3D w reklamie dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Reklamy** *(2 gr. *8 os./gr.) (w wymiarze 16 godz./gr.)*
  Szkolenie umożliwi poznanie obsługi drukarki i skanera 3D, coraz szerzej wykorzystywanego w branży reklamowej oraz im pochodnych urządzeń, z którymi adepci reklamy będą mieć do czynienia w realnych warunkach.
- **Szkolenie z HAIR CONCEPT - programu do projektowania 1100 fryzur dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Usług Fryzjerskich** *(1 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 2 godz./gr.)*
  Uczestnicy poznają wszystkie możliwości i funkcjonalności programu, co pozwoli im na prawidłowe i całkowite wykorzystywanie jego potencjału.

- **Wysoce specjalistyczne szkolenia z Akademii Schwarzkopf dla uczniów/ uczennic kierunku Technik Usług Fryzjerskich** *(1 gr. *13 os.[w tym 10 uczniów/uczennic]/gr.) (w wymiarze 120 godz./gr.)*
  Ścieżka szkoleń rekomendowanych przez Schwartzkopf Profeessional w ramach ogólnoświatowej ASK Academy, składająca się z modułów: essential, advanced, masterclass, łącznie 120-h program, na który składają się: koloryzacja, pielęgnacja, stylizacja, kreatywność, strzyżenie, fryzury damskie i męskie. Uczniowie poznają w/w zagadnienia i będą potrafili samodzielnie wykonać w/w zabiegi.

IV.2 Podniesienie świadomości młodzieży w zakresie tolerancji i niedyskryminacji:

- **Warsztaty psychologiczne o tolerancji, niedyskryminacji, wielokulturowości i tożsamości płci (7 gr. *9-10 os./gr.) (w wymiarze 6 godz./gr.)**

Na warsztatach poruszane będą tematy akceptacji szacunku dla różnic kulturowych, etnicznych, religijnych, seksualnych. Uczniowie zdobędą wiedzę odnośnie swoich praw i obowiązków w kontekście walki z dyskryminacją oraz prawidłowego reagowania w przypadku doświadczenia lub obserwacji dyskryminacji. Warsztaty odbędą się w formie pracy w grupach z psychologiem.

IV.3 Staże uczniowskie dla *10 Uczniów/ Uczennic objętych wsparciem w Projekcie, w wymiarze 160 godz. zegarowych/os.)*:

- staże uczniowskie zaplanowano u lokalnych przedsiębiorców cieszących się nieposzlakowaną opinią, z branży zgodnej z kierunkiem kształcenia, co pozwoli na zdobycie pożądanego wśród Pracodawców doświadczenia,
- Realizator zadba o przygotowanie do odbycia stażu uczniowskiego, jak i nadzór nad jego realizacją,
- na czas odbywania stażu uczniowskiego sporządzona zostanie umowa trójstronna między Realizatorem, Przedsiębiorcą i Uczestnikiem Projektu, która określać będzie w szczególności: strony umowy, okres (od – do) i miejsce odbywania stażu uczniowskiego, nazwę i adres Szkoły Realizatora, do której uczęszcza Uczestnik Projektu, zawód, w zakresie którego będzie odbywał się staż uczniowski, okres odbywania stażu uczniowskiego – dobowy, tygodniowy i łączny wymiar czasu odbywania stażu uczniowskiego oraz wysokość świadczenia pieniężnego, a także zobowiązanie do wyznaczenia Opiekuna stażu uczniowskiego po stronie Podmiotu przyjmującego na staż uczniowski spełniającego warunek określony w art. 120 ust. 3a ustawy Prawo oświatowe, spełnienie którego potwierdzane jest oświadczeniem Opiekuna stażu uczniowskiego,
- staż uczniowski zrealizowany zostanie na podstawie ustalonego zakresu treści nauczania pomiędzy Podmiotem przyjmującym na staż uczniowski i Dyrektorem Szkoły, w uzgodnieniu z Uczniem/ Uczennicą albo rodzicem/opiekunem prawnym nieletniego Ucznia/ Uczennicy,

- Stażysta otrzyma świadczenie pieniężne – stypendium stażowe (wraz z należnymi pochodnymi – o ile są wymagane zgodnie z przepisami krajowymi) w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę,
- Podmiot przyjmujący na staż uczniowski wystawi na piśmie zaświadczenie o odbyciu stażu uczniowskiego, które określać będzie w szczególności okres odbytego stażu uczniowskiego, rodzaj realizowanych zadań i umiejętności nabyte w czasie odbywania stażu uczniowskiego,
- staże uczniowskie realizowane będą zgodnie z przepisami mającymi zastosowanie, tj. w szczególności zgodnie z zapisami: art. 121a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, *Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027*, *Regulaminu konkursu*, w odpowiedzi na który złożony został wniosek o dofinansowanie Projektu i załączników do niego (w szczególności zgodnie z zapisami *Załącznika nr 1: Szczegółowe standardy realizacji form wsparcia oraz katalog stawek maksymalnych w ramach Działania 8.1 Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027)*.
- Realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia założonych we wniosku o dofinansowanie wskaźników i do osiągnięcia celu Projektu.
- W zadaniu zaplanowano realizację wsparcia dla adeptów technologii informacyjnych, mających horyzontalne znaczenie dla rozwoju technologicznego, gospodarczego i społecznego regionu, prowadzące do zdobycia kompetencji i/lub kwalifikacji w obszarze inteligentnych specjalizacji województwa śląskiego, stąd też kryterium premiujące nr 2 jest spełnione.

IV.4 Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując do Projektu Uczestnik Projektu zobowiązuje się do udziału we wszystkich formach wsparcia, do udziału w których został zakwalifikowany przez Realizatora opisanych w pkt. IV.1 – IV.3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).

IV.5 W trakcie etapu kształcenia Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu oraz, po zakończeniu etapu kształcenia, do przystąpienia do egzaminu wewnętrznego lub egzaminu zewnętrznego *(jeśli dotyczy).*

IV.6 Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.

IV.7 Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczającego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również zdanie egzaminu wewnętrznego.

IV.8 Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
- zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,
- oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,
- jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. IV.10 – IV.12 powyżej.

IV.9 W przypadku osób z niepełnosprawnościami będącymi Uczestnikami Projektu, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu).

IV.10 Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników Projektu, którzy rażąco naruszają postanowienia Regulaminu.

IV.11 W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Uczestnika Projektu całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Uczestnika Projektu oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.

IV.12 Każdy Uczestnik Projektu podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

V Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Nauczycieli

V.1 Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia dla 10 Nauczycieli zatrudnionych w Szkole Realizatora, tj. Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej, tj:

a) Specjalistyczne kursy rozszerzające kompetencje kadry szkolnej
b) Profesjonalne szkolenia dla nauczycieli/-ek Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej
c) Podnoszenie świadomości kadry w zakresie tolerancji i niedyskryminacji

Zajęcia będą odbywać się zgodnie z harmonogramami ustalonymi w porozumieniu z Nauczycielami, dostosowanymi do ich potrzeb, co do zasady w formie stacjonarnej.

V.2 Specjalistyczne kursy rozszerzające kompetencje kadry szkolnej

- **Wysoce specjalistyczne szkolenia z Akademii Schwarzkopf dla 3 nauczycieli z kierunku Technik Usług Fryzjerskich** *(1 gr. *13 os.[w tym 3 nauczycieli/gr.] (w wymiarze 120 godz./gr.)*

  Ścieżka szkoleń rekomendowanych przez Schwartzkopf Profeessional w ramach ogólnoświatowej ASK Academy, składająca się z modułów: essential, advanced,

masterclass, łącznie 120-h program, na który składają się: koloryzacja, pielęgnacja, stylizacja, kreatywność, strzyżenie, fryzury damskie i męskie. Zajęcia będą prowadzone przez certyfikowanych specjalistów i pozwolą na rozszerzenie warsztatu o najnowsze trendy i techniki fryzjerskie. Ponieważ w zajęciach wezmą udział osoby prowadzące zajęcia na kierunku Technik Usług Fryzjerskich, z pozyskanej wiedzy będą mogły skorzystać także pozostałe roczniki Technikum, a realizacja projektu jeszcze długo będzie procentować na rzecz dobra uczniów/ uczennic placówki.

V.3 Profesjonalne szkolenia dla nauczycieli/-ek Technikum TEB Edukacja w Bielsku-Białej

- **Sztuczna inteligencja w grafice komputerowej dla nauczycieli z kierunków: Technik Fotografii i Multimediów i Technik Reklamy** *(1 gr. *4 os./gr.) (w wymiarze 8 godz./gr.)*
  Uczestnicy nauczą się tworzyć zaawansowane grafiki promocyjne wykorzystując generatywną sztuczną inteligencję do optymalizacji projektów na platformy społecznościowe i strony internetowe.
- **Szkolenie online z zakresu cyberbezpieczeństwa dla nauczycieli z kierunków: Technik Informatyk i Technik Programista** *(1 gr. *3 os./gr.) (w wymiarze 20 godz./gr.)*
  Uczestnicy zyskają lepszą ocenę zagrożeń i stanu własnych zabezpieczeń, nauczą się wprowadzenia zarządzania bezpieczeństwem informacji oraz zrozumienia podstawowych kwestii związanych z cyberbezpieczeństwem.
- **Szkolenie z podstaw projektowania i druku 3D dla edukacji - online dla 1 nauczyciela Technik Reklamy** *(1 gr. *1 os./gr.) (w wymiarze 5 godz./gr.)*
  Szkolenie umożliwi poznanie obsługi drukarki i skanera 3D, coraz szerzej wykorzystywanego w branży reklamowej. Ma na celu pokazanie do czego można wykorzystywać drukarkę 3D w obszarze szeroko pojętej edukacji.
- **Szkolenie z HAIR CONCEPT - programu do projektowania 1100 fryzur dla 3 nauczycieli z kierunku Technik Usług Fryzjerskich** *(1 gr. *3 os./gr.) (w wymiarze 3 godz./gr.)*
  Uczestnicy poznają wszystkie możliwości i funkcjonalności programu, co pozwoli im na prawidłowe i całkowite wykorzystywanie jego potencjału.

V.4 Podnoszenie świadomości kadry w zakresie tolerancji i niedyskryminacji

- **Warsztaty psychologiczne o tolerancji, niedyskryminacji, wielokulturowości i tożsamości płci** *(1 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 6 godz./gr.)*
  Podczas warsztatów nauczyciele poznają swoją kluczową rolę w uczeniu odpowiednich reakcji i tolerancji wobec wszelkich różnorodności, a także sami rozszerzą swoją świadomość w obrębie możliwych stosowanych także przez nauczycieli form dyskryminacji.
- **Warsztat szkoła bez homofobii** *(1 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 6 godz./gr.)*

Warsztaty dostarczą nauczycielom/ nauczycielkom praktycznych narzędzi i strategii do promowania akceptacji, różnorodności oraz budowania empatycznych relacji z uczniami/ uczennicami, co przyczyni się do przeciwdziałania dyskryminacji i wspierania równości w szkole. Kadra uzyska informację jak tworzyć wspierające środowisko dla wszystkich uczniów, niezależnie od poglądów, orientacji itp.

V.5 Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując do Projektu Nauczyciel zobowiązuje się do udziału w zadeklarowanej formie wsparcia opisanej w pkt. V.1 a) - c) powyżej. Nauczyciel zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).

V.6 W trakcie etapu kształcenia Nauczyciel zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu oraz, po zakończeniu etapu kształcenia, do przystąpienia do egzaminu wewnętrznego lub egzaminu zewnętrznego *(jeśli dotyczy)*.

V.7 Nauczyciel zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.

V.8 Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczającego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również zaliczenie egzaminu wewnętrznego.

V.9 Każdy Nauczyciel ma prawo do:

- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
- zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,
- oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,
- jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. V.6 – V.8 powyżej.

V.10 W przypadku osób z niepełnosprawnością będących Nauczycielami, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu).

V.11 W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Nauczyciela całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Nauczyciela oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.

V.12 Każdy Nauczyciel podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

VI Warunki rezygnacji

VI.1 Z ważnej przyczyny Uczestnik Projektu, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem kształcenia, informując o tym Realizatora nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.

VI.2 Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie kształcenia może nastąpić z ważnej przyczyny
i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.

VI.3 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może żądać, aby Uczestnik Projektu przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.

VI.4 W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Realizator obciąży Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie zgodnie z zapisami §5 Umowy uczestnictwa w Projekcie. (Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, zgodnie z zapisami pkt. I.2 Regulaminu, w związku z czym na Realizatorze spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe, i zgodne z założonymi celami, wydatkowanie).

VI.5 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa we wsparciu w trakcie trwania Projektu lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały i pomoce dydaktyczne Realizatorowi *(jeśli dotyczy)*. W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Realizatorowi, Uczestnik Projektu zobowiązany jest pokryć koszt ich zakupu lub przygotowania.

VI.6 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu, w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona pierwsza osoba z danej listy rezerwowej wskazanej w pkt. III.8 lub w pkt. III.20.

VII Postanowienia końcowe

VII.1 Realizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonywanie bądź nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Realizator nie ma wpływu. W rozumieniu Regulaminu za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Realizatora stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia, i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojna, akty terroru, powódź, epidemia, huragan.

VII.2 W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Regulaminie lub umowie uczestnictwa w Projekcie mogą zostać przedłużone, a Realizator zobowiązany jest poinformować Uczestnika Projektu o wystąpieniu siły wyższej.

VII.3 Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektu i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

VII.4 Realizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyny. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.

VII.5 Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika Projektu następuje na podstawie oświadczenia Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2a* do Regulaminu).

VII.6 W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

<u>Załączniki do Regulaminu:</u>

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy – Uczniowie/ Uczennice
Załącznik nr 2a – Oświadczenie Uczestnika Projektu
Załącznik nr 2b – Klauzula informacyjna
Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
Załącznik nr 4 – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Uczniowie/ Uczennice
Załącznik nr 4a do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Uczniowie/ Uczennice
Załącznik nr 5 – Formularz zgłoszeniowy – Nauczyciele
Załącznik nr 5a – Ankieta do formularza zgłoszeniowego - Nauczyciele
Załącznik nr 6 – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele
Załącznik nr 6a do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele
Załącznik nr 7 – Analiza potrzeb osób z niepełnosprawnościami