



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Od pomysłu do praktyki - wsparcie kształcenia zawodowego
w Technikum TEB Edukacja w Rybniku”
nr FESL.06.03-IZ.01-OCBF/24

I Postanowienia ogólne

- I.1** Realizatorem Projektu „Od pomysłu do praktyki - wsparcie kształcenia zawodowego w Technikum TEB Edukacja w Rybniku” nr FESL.06.03-IZ.01-OCBF/24 (zwanego dalej: *Projektem*) jest TEB Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań (zwana dalej: *Realizatorem*).
- I.2** Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027 (Priorytet: 6. Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.03 Kształcenie zawodowe).
- I.3** Projekt trwa od 01.09.2025 r. do 30.06.2027 r. i realizowany jest na terenie województwa śląskiego.
- I.4** Projekt przeznaczony jest zarówno dla Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli Szkoły, dla której organem prowadzącym jest Realizator – Technikum TEB Edukacja w Rybniku.
- I.5** Projekt adresowany jest do:
Uczniów/ Uczennic Technikum TEB Edukacja w Rybniku następujących kierunków:
a) Technik weterynarii,
b) Technik reklamy oraz
c) Technik informatyk,
a także **Nauczycieli pracujących w Technikum TEB Edukacja w Rybniku.**
- I.6** Rekrutację Kandydatów prowadzi Realizator przez Biuro Projektu w Rybniku, ul. Wojciecha Korfatego 6, 44-200 Rybnik.
- I.7** Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (zwanym dalej: *Regulaminem*), Uczestnik Projektu wyraża zgodę na jego postanowienia. Udział w Projekcie, w tym podanie danych osobowych, jest dobrowolny, niemniej jednak jest warunkiem koniecznym do otrzymania wsparcia (odmowa podania danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu).
- I.8** Celem głównym Projektu jest wsparcie kształcenia zawodowego w Technikum TEB w Rybniku poprzez zapewnienie w ramach Projektu trwającego od 01.09.2025 r. do 30.06.2027 r. 70 Uczniom i Uczennicom (32K i 38M) Technikum oraz 5 Nauczycielom (2K i 3M) wsparcia wynikającego z diagnozy, w tym: udział 70 Uczniów i Uczennic w stażach uczniowskich, udział 70 Uczniów i Uczennic w zajęciach z zakresu nowych technologii oraz z zakresu zdrowego odżywiania i pierwszej pomocy, zwiększenie świadomości 70 Uczniów i Uczennic w obszarze tolerancji i przeciwdziałania dyskryminacji, podniesienie kompetencji i kwalifikacji 5 Nauczycieli oraz doposażenie placówki w sprzęt niezbędny do realizacji programów nauczania.

II Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- II.1 Realizator** – TEB Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań.
- II.2 Projekt** – Projekt „Od pomysłu do praktyki - wsparcie kształcenia zawodowego w Technikum TEB Edukacja w Rybniku” nr FESL.06.03-IZ.01-OCBF/24 realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027 (Priorytet: 6. Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.03 kształcenie zawodowe).



- II.3 Biuro Projektu** – biuro utworzone na potrzeby realizacji Projektu zlokalizowane w Rybniku przy ul. Wojciecha Korfantego 6, 44-200 Rybnik.
- II.4 Wsparcie** – cykl zajęć organizowanych przez Realizatora w ramach Projektu zgodnie z założeniami wniosku o dofinansowanie, w ustalonych odrębnie grupach szkoleniowych i miejscach szkoleń.
- II.5 Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie (dotyczy zarówno Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli).
- II.6 Uczestnik Projektu** – Kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie (dotyczy zarówno Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli).

III Zasady rekrutacji do Projektu: Uczniowie/ Uczennice i Nauczyciele

Zasady rekrutacji do Projektu – UCZNIOWIE/ UCZENNICE:

- III.1 KRYTERIA FORMALNE:** Projekt przeznaczony jest dla 70 Uczniów/ Uczennic Szkoły Realizatora wskazanej w pkt. I.4, tj. Technikum TEB Edukacja w Rybniku, uczących się

- **20 Uczniów / Uczennic kierunku Technik weterynarii**
- **20 Uczniów / Uczennic kierunku Technik reklamy**
- **30 Uczniów / Uczennic kierunku Technik informatyk**

i zamieszkujących (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) na obszarze województwa śląskiego.

- III.2** Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej określające grupę docelową Projektu.

- III.3 KRYTERIA MERYTORYCZNE:** Dodatkowe kryteria merytoryczne dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej zdefiniowane zostały w następujący sposób:

- kryterium merytoryczne nr 1: frekwencja za ostatnie półrocze (**maksymalna punktacja – + 15 pkt.**, w tym: frekwencja wynosząca 100%-86%: +15 pkt., frekwencja wynosząca od 85% do 76%: +10 pkt., frekwencja wynosząca od 75% do 65%: +5 pkt.),
- kryterium merytoryczne nr 2: pierwszeństwo dla Uczniów/ Uczennic ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (**maksymalna punktacja – + 10 pkt.**)
- kryterium merytoryczne nr 3: Uczniowie/ Uczennice będący w mniejszości płci na danym kierunku (**maksymalna punktacja – + 10 pkt.**)
- kryterium merytoryczne nr 4: średnia ocen z ostatniego semestru (**maksymalna punktacja – 15 pkt.**, w tym: średnia powyżej 4,8 - +15 pkt, średnia powyżej 4,6- + 10 pkt., średnia powyżej 4,4 - +5 pkt.).

Liczba punktów otrzymana za poszczególne kryteria merytoryczne od nr 1 do nr 4 określone powyżej, po zsumowaniu, będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 50 pkt.**

W sytuacji, w której dwóch lub więcej Kandydatów uzyska tę samą liczbę punktów, w pierwszej kolejności, decydująca będzie punktacja uzyskana w ramach kryterium merytorycznego nr 2, tj.: specjalne potrzeby edukacyjne, w drugiej, decyzja Dyrektora Szkoły, która jest ostateczna. .

- III.4** Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):

- kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 1* do Regulaminu),
- czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2a* do Regulaminu),
- czytelnie podpisaną klauzulę informacyjną (wg *Załącznika nr 2b* do Regulaminu),



- a także analizę potrzeb osób z niepełnosprawnościami (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnością (w przypadku osób z niepełnosprawnościami).
- (UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich ww. dokumenty zgłoszeniowe muszą być podpisane również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/ Uczennicy).
- III.5** Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.4 powyżej, jak również informacji i dokumentów przygotowanych przez Realizatora pozwalających na ocenę kryteriów merytorycznych od 1 do 4 określonych w pkt. III.3 powyżej.
- III.6** O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.1 powyżej),
 - jak również uzyskana łączna liczba punktów za spełnienie KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH określonych w pkt. III.3 powyżej.
- III.7** Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
- III.8** **Rekrutacja Uczniów/ Uczennic do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu.** W oparciu o kryteria formalne oraz kryteria merytoryczne określone odpowiednio w pkt. III.1 i w pkt. III.3 powyżej, Realizator stworzy listy rankingowe osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz, w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listy rezerwowe według przyznanych punktów dla każdej z form kształcenia odrębnie (tj. Lista rankingowa nr 1 oraz Lista rezerwowa nr 1 (jeśli dotyczy) – dla Uczniów/ Uczennic uczących się na kierunku Technik weterynarii, Lista rankingowa nr 2 oraz Lista rezerwowa nr 2 (jeśli dotyczy) – dla Uczniów/ Uczennic uczących się na kierunku Technik reklamy oraz Lista rankingowa nr 3 oraz Lista rezerwowa nr 3 (jeśli dotyczy) – dla Uczniów/ Uczennic uczących się na kierunku Technik informatyk).
- III.9** W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z danej listy rezerwowej wskazanej powyżej.
- III.10** Listy rankingowe oraz listy rezerwowe (*jeśli dotyczy*) dostępne będą w Biurze Projektu. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.
- III.11** Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:
- czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg *Załącznika nr 3* do Regulaminu), (UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich deklaracja musi być podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/ Uczennicy).
- III.12** Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.4 i w pkt. III.11 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Uczeń/ Uczennica (wg *Załącznika nr 4* do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem, w obecności upoważnionego Pracownika Biura Projektu.
- (UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich umowa musi zostać podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/ Uczennicy).



Zasady rekrutacji do Projektu – NAUCZYCIELE:

- III.13 KRYTERIUM FORMALNE:** Projekt przeznaczony jest dla 5 Nauczycieli zatrudnionych w Szkole Realizatora, tj. Technikum TEB Edukacja w Rybniku i zamieszkujących (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) na obszarze województwa śląskiego.
- III.14** Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.13 powyżej określające grupę docelową Projektu.
- III.15 KRYTERIUM MERYTORYCZNE:** Dodatkowe kryterium merytoryczne dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.14 powyżej zdefiniowane zostało w następujący sposób:
- kryterium merytoryczne nr 1: motywacja do uczestnictwa w Projekcie i potrzeba podniesienia kompetencji (oceny dokonuje Dyrektor Szkoły – **maksymalna punktacja 20 pkt.**, w tym: bardzo wysoka: +20 pkt., wysoka: +10 pkt., niska: 0 pkt.).
- Liczba punktów otrzymana za kryterium merytoryczne nr 1 określone powyżej będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 20 pkt.**
- W sytuacji, w której dwóch lub więcej Nauczycieli uzyska tę samą liczbę punktów, ostateczną decyzję o przyjęciu Nauczyciela do udziału w Projekcie podejmuje Dyrektor Szkoły.
- III.16** Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):
- kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 5* do Regulaminu) wraz z uzasadnieniem motywacji do udziału w Projekcie (wg *Załącznika nr 5a* do Regulaminu) oraz
 - czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2a* do Regulaminu),
 - czytelnie podpisaną klauzulę informacyjną (wg *Załącznika nr 2b* do Regulaminu),
 - a także analizę potrzeb osób z niepełnosprawnościami (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnością (*w przypadku osób z niepełnosprawnościami*).
- III.17** Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.16 powyżej.
- III.18** O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.13 powyżej),
 - jak również uzyskana liczba punktów za spełnienie KRYTERIUM MERYTORYCZNEGO określonego w pkt. III.15 powyżej.
- III.19** Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
- III.20 Rekrutacja Nauczycieli do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie w każdym semestrze szkolnym, aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu.** W oparciu o kryterium formalne oraz kryterium merytoryczne określone odpowiednio w pkt. III.13 i w pkt. III.15 powyżej, Realizator stworzy listę rankingową osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listę rezerwową według przyznanych punktów.
- III.21** W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z listy rezerwowej wskazanej powyżej.



- III.22** Lista rankingowa oraz lista rezerwowa (*jeśli dotyczy*) dostępne będą w Biurze Projektu. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.
- III.23** Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:
- czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg *Załącznika nr 3* do Regulaminu),
- III.24** Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.16 i w pkt. III.23 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciel (wg *Załącznika nr 6* do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem, w obecności upoważnionego Pracownika Biura Projektu.

IV Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Uczniów/ Uczennic

- Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia dla Uczniów/ Uczennic Technikum TEB Edukacja w Rybniku:
 - a) zwiększenie świadomości uczniów i uczennic w obszarze tolerancji i przeciwdziałania dyskryminacji,
 - b) wsparcie uczniów i uczennic z zakresu zdrowego odżywiania i pierwszej pomocy,
 - c) staże uczniowskie
 - dla Uczniów/Uczennic Technikum TEB Edukacja w Rybniku kształcących się na kierunku Technik Informatyk:
 - a) szkolenie dla uczniów i uczennic z zakresu cyfryzacji, nowych technologii i sztucznej inteligencji.
- IV.1 Zwiększenie świadomości uczniów i uczennic w obszarze tolerancji i przeciwdziałania dyskryminacji:**
- **warsztaty o tolerancji, niedyskryminacji, wielokulturowości i tożsamości płci (7 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 8 godz./gr.)**
Warsztaty mają na celu rozwijanie empatii oraz zrozumienia dla różnorodności wśród rówieśników. Przeprowadzane ćwiczenia i dyskusje pomogą uczestnikom zrozumieć i szanować różne kultury, orientacje oraz tożsamości płciowe. Warsztaty umożliwią młodzieży nabycie umiejętności rozwiązywania konfliktów oraz promowania atmosfery akceptacji i wsparcia w społeczności szkolnej.
 - **Warsztat szkoła bez homofobii (7 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 6 godz./gr.)**
Uczestnicy warsztatów będą się edukować na temat akceptacji różnorodności, orientacji seksualnych i identyfikacji płciowej. Warsztaty pomogą im zrozumieć jakie skutki niesie za sobą homofobia oraz jak można przeciwdziałać dyskryminacji w szkole. Zajęcia będą się skupiać na budowaniu empatii i wsparcia wśród rówieśników, promując kulturę akceptacji i szacunku dla wszystkich.
 - **Warsztaty o uzależnieniach wśród młodzieży – jak im przeciwdziałać (7 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 8 godz./gr.)**
Warsztaty mają na celu zwiększenie świadomości uczniów/ uczennic na temat różnych form uzależnień oraz ich wpływu na zdrowie i życie osobiste. Dzięki warsztatowi uczestnicy zrozumieją mechanizmy uzależnienia oraz skutki używania substancji psychoaktywnych i technologii. Program warsztatów skupi się na rozwijaniu umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach oraz budowaniu zdrowych nawyków, a także na wspieraniu rówieśników w przeciwdziałaniu uzależnieniom w ich środowisku.



IV.2 Wsparcie uczniów i uczennic z zakresu zdrowego odżywiania i pierwszej pomocy:

- **Warsztaty o zdrowym odżywianiu wraz ze spotkaniem z dietetykiem (7 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 10 godz./gr.)**

Program warsztatów skoncentrowany jest na dyskusji na temat zrównoważonej diety oraz korzyści płynących z odpowiedniego odżywiania. Uczestnicy zapoznają się z podstawowymi grupami produktów spożywczych, dowiedzą się jak komponować zdrowe posiłki oraz jakie nawyki żywieniowe sprzyjają dobremu samopoczuciu. W warsztatach będzie uczestniczył dietetyk, który podzieli się praktycznymi wskazówkami i odpowie na pytania uczniów dotyczące zdrowego stylu życia.

- **Zajęcia z pierwszej pomocy (7 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 10 godz./gr.)**

Zajęcia mają na celu zapoznanie uczestników z podstawowymi zasadami udzielania pomocy w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia. Uczestnicy nauczą się rozpoznawać nagłe stany zagrożenia, takie jak omdlenia, zadławienia czy zatrzymanie akcji serca oraz poznają techniki resuscytacji krążeniowo-oddechowej i opatrywania ran.

IV.3 Staże uczniowskie (70 Uczniów/ Uczennic objętych wsparciem w Projekcie, w wymiarze 120 godz. zegarowych/os.):

- staże uczniowskie zaplanowano u lokalnych przedsiębiorców cieszących się nieposzlakowaną opinią, z branży zgodnej z kierunkiem kształcenia, co pozwoli na zdobycie pożądanego wśród Pracodawców doświadczenia,
- Realizator zadba o przygotowanie do odbycia stażu uczniowskiego, jak i nadzór nad jego realizacją,
- na czas odbywania stażu uczniowskiego sporządzona zostanie umowa trójstronna między Realizatorem, Przedsiębiorcą i Uczestnikiem Projektu, która określać będzie w szczególności: strony umowy, okres (od – do) i miejsce odbywania stażu uczniowskiego, nazwę i adres Szkoły Realizatora, do której uczęszcza Uczestnik Projektu, zawód, w zakresie którego będzie odbywał się staż uczniowski, okres odbywania stażu uczniowskiego – dobowy, tygodniowy i łączny wymiar czasu odbywania stażu uczniowskiego oraz wysokość świadczenia pieniężnego, a także zobowiązanie do wyznaczenia Opiekuna stażu uczniowskiego po stronie Podmiotu przyjmującego na staż uczniowski spełniającego warunek określony w art. 120 ust. 3a ustawy Prawo oświatowe, spełnienie którego potwierdzane jest oświadczeniem Opiekuna stażu uczniowskiego,
- staż uczniowski zrealizowany zostanie na podstawie ustalonego zakresu treści nauczania pomiędzy Podmiotem przyjmującym na staż uczniowski i Dyrektorem Szkoły, w uzgodnieniu z Uczniem/ Uczennicą albo rodzicem/opiekunem prawnym nieletniego Ucznia/ Uczennicy,
- Stażysta otrzyma świadczenie pieniężne – stypendium stażowe (wraz z należnymi pochodnymi – o ile są wymagane zgodnie z przepisami krajowymi) w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę,
- Podmiot przyjmujący na staż uczniowski wystawi na piśmie zaświadczenie o odbyciu stażu uczniowskiego, które określać będzie w szczególności okres odbytego stażu uczniowskiego, rodzaj realizowanych zadań i umiejętności nabyte w czasie odbywania stażu uczniowskiego,
- staże uczniowskie realizowane będą zgodnie z przepisami mającymi zastosowanie, tj. w szczególności zgodnie z zapisami: art. 121a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, Regulaminu



konkursu, w odpowiedzi na który złożony został wniosek o dofinansowanie Projektu i załączników do niego.

- Wsparciem stażowym objętych zostanie 100% wszystkich Uczniów/ Uczennic objętych wsparciem w Projekcie, tj. 70 os.,
- Realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia założonych we wniosku o dofinansowanie wskaźników i do osiągnięcia celu proj.

IV.4 Szkolenie dla uczniów i uczennic kształcących się na kierunku Technik informatyk z zakresu cyfryzacji, nowych technologii i sztucznej inteligencji

- **Warsztaty o rozwoju kompetencji związanych z cyfryzacją (3 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 30 godz./gr.)**

Dzięki warsztatom uczestnicy zwiększą swoje umiejętności korzystania z technologii informacyjnych i komunikacyjnych w codziennym życiu oraz nauce. Uczestnicy zapoznają się z narzędziami cyfrowymi, takimi jak programy do edycji dokumentów, aplikacje do zarządzania czasem oraz platformy edukacyjne wspierające proces uczenia się. Warsztaty będą także obejmować tematy związane z bezpieczeństwem w sieci oraz odpowiedzialnym korzystaniem z technologii.

- **Zajęcia z wykorzystaniem nowych technologii i sztucznej inteligencji (3 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 20 godz./gr.)**

Uczestnicy zapoznają się z podstawowymi koncepcjami AI oraz jej zastosowaniem w różnych dziedzinach życia. Będą mieli okazję poznać narzędzia i aplikacje oparte na sztucznej inteligencji, takie jak chatboty oraz dowiedzą się jak mogą je wykorzystać w nauce i codziennych zadaniach. Zajęcia zakończą się dyskusją na temat etycznych aspektów stosowania technologii oraz przyszłości AI.

- **Warsztaty z wykorzystaniem laboratorium przyszłości (3 gr. *10 os./gr.) (w wymiarze 20 godz./gr.)**

Uczestnicy warsztatów będą mieli okazję doświadczyć interaktywnych lekcji z zastosowaniem gogli VR, co pozwoli im na lepsze zrozumienie trudnych zagadnień z różnych dziedzin nauki. Podczas warsztatów omówione zostaną także korzyści płynące z zastosowania wirtualnej rzeczywistości w edukacji oraz praktyczne zastosowanie okularów VR w codziennym nauczaniu.

IV.5 Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując do Projektu Uczestnik Projektu zobowiązuje się do udziału we wszystkich formach wsparcia, do udziału w których został zakwalifikowany przez Realizatora opisanych w pkt. IV.1 – IV.4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).

IV.6 W trakcie etapu kształcenia Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu oraz, po zakończeniu etapu kształcenia, do przystąpienia do egzaminu wewnętrznego lub egzaminu zewnętrznego (*jeśli dotyczy*).

IV.7 Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.



- IV.8** Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczającego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również zdanie egzaminu wewnętrznego.
- IV.9** Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:
- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
 - zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,
 - oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,
 - jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. IV.10 – IV.12 powyżej.
- IV.10** W przypadku osób z niepełnosprawnościami będącymi Uczestnikami Projektu, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu).
- IV.11** Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników Projektu, którzy rażąco naruszają postanowienia Regulaminu.
- IV.12** W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Uczestnika Projektu całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Uczestnika Projektu oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
- IV.13** Każdy Uczestnik Projektu podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

V Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Nauczycieli

- V.1** Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia dla 10 Nauczycieli zatrudnionych w Szkole Realizatora, tj. Technikum TEB Edukacja w Rybniku, tj:
- a) Wsparcie kadry szkolnej w zwiększeniu kompetencji cyfrowych
 - b) Podnoszenie świadomości kadry w zakresie tolerancji i niedyskryminacji
- Zajęcia będą odbywać się zgodnie z harmonogramami ustalonymi w porozumieniu z Nauczycielami, dostosowanymi do ich potrzeb, co do zasady w formie stacjonarnej.
- V.2 Wsparcie kadry szkolnej w zwiększeniu kompetencji cyfrowych**
- **Szkolenie czym jest, jak działa, jak wykorzystać i czy można ufać sztucznej inteligencji (AI)** (1 gr. *3 os./gr.) (w wymiarze 5 godz./gr.)
Podczas szkolenia uczestnicy dowiedzą się czym dokładnie jest AI i jakie są jej kluczowe zastosowania w kontekście edukacyjnym. Uczestnicy poznają sposoby, w jakie sztuczna inteligencja może wspierać tworzenie tekstów oraz materiałów dydaktycznych.
 - **Wideoszkolenie o nowych technologiach i sztucznej inteligencji** (1 gr. *3 os./gr.) (w wymiarze 3 godz./gr.)
Dzięki szkoleniu nauczyciele usprawnią prace z wykorzystaniem sztucznej inteligencji oraz poszerzą wiedzę o rozwiązania wspierające pracę nauczyciela w szkole ponadpodstawowej. Szkolenie będzie się składało z części teoretycznej (1h) i dyskusji w grupie. Uczestnicy otrzymają zaświadczenie MEN, dostęp do nagrania webinaru oraz e-book „Jak wykorzystać nowe technologie w edukacji? Gotowe instrukcje wykorzystania programów i aplikacji edukacyjnych krok po kroku”.
 - **Wideoszkolenie 10 pomysłów na udaną lekcję z wykorzystaniem nowych technologii i sztucznej inteligencji** (1 gr. *3 os./gr.) (w wymiarze 3 godz./gr.)
Uczestnicy poznają konkretne narzędzia i aplikację, które będą mogli wdrożyć na swoich zajęciach, poznają jak nowe technologie i AI mogą skutecznie angażować uczniów/ uczennice



i ułatwić im przyswajanie wiedzy oraz rozwinąć swoje kompetencje w zakresie znajomości programów i aplikacji edukacyjnych oraz obsługi urządzeń cyfrowych, tj. komputer, smartfon, tablet oraz tablicę interaktywną. Szkolenie będzie się składało z części teoretycznej (1h) i dyskusji w grupie. Uczestnicy otrzymają zaświadczenie MEN, dostęp do nagrania webinaru oraz e-book „Jak wykorzystać nowe technologie w edukacji? Gotowe instrukcje wykorzystania programów i aplikacji edukacyjnych krok po kroku”.

- **Szkolenie z wirtualnego laboratorium przyszłości (1 gr. *3 os./gr.) (w wymiarze 8 godz./gr.)**
Szkolenie ma na celu zaznajomienie uczestników z możliwościami wykorzystania okularów VR w edukacji. Uczestnicy szkolenia poznają zasady obsługi sprzętu oraz metodologię tworzenia interaktywnych lekcji oraz symulacji naukowych, które angażują uczniów/ uczennice i wspierają rozwój ich kompetencji praktycznych.

V.3 Podnoszenie świadomości kadry w zakresie tolerancji i niedyskryminacji

- **Warsztaty o tolerancji, niedyskryminacji, wielokulturowości i tożsamości płci (1 gr. *5 os./gr.) (w wymiarze 8 godz./gr.)**
Warsztaty mają na celu wyposażenie kadry w narzędzia do skutecznego wspierania różnorodności w klasach. Uczestnicy będą angażowani w interaktywne dyskusje i praktyczne ćwiczenia, które pozwolą im lepiej zrozumieć jak różnorodne kultury i tożsamości wpływają na uczniów oraz proces edukacyjny. Szkolenie pomoże nauczycielom/ nauczycielkom rozwijać empatię i umiejętności komunikacyjne.
- **Warsztat szkoła bez homofobii (1 gr. *5 os./gr.) (w wymiarze 6 godz./gr.)**
Warsztaty dostarczą nauczycielom/ nauczycielkom praktycznych narzędzi i strategii do promowania akceptacji, różnorodności oraz budowania empatycznych relacji z uczniami/ uczennicami.
- **Warsztaty o uzależnieniach wśród młodzieży – jak przeciwdziałać (1 gr. *5 os./gr.) (w wymiarze 8 godz./gr.)**
Uczestnicy zdobędą wiedzę na temat rozpoznawania sygnałów ostrzegawczych, skutecznych metod prewencji oraz strategii wsparcia uczniów/ uczennic w trudnych sytuacjach. Kadra zwiększy swoją świadomość na temat różnych form uzależnień, m.in. od substancji psychoaktywnych, nikotyny, technologii i Internetu oraz jedzenia i zrozumie jak to wpływa na rozwój uczniów.

V.4 Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując do Projektu Nauczyciel zobowiązuje się do udziału w zadeklarowanej formie wsparcia opisanej w pkt. V.1 a) - d) powyżej. Nauczyciel zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).

V.5 W trakcie etapu kształcenia Nauczyciel zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu oraz, po zakończeniu etapu kształcenia, do przystąpienia do egzaminu wewnętrznego.

V.6 Nauczyciel zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.

V.7 Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczonego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również zaliczenie egzaminu wewnętrznego.



V.8 Każdy Nauczyciel ma prawo do:

- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
- zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,
- oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,
- jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. V.6 – V.7 powyżej.

V.9 W przypadku osób z niepełnosprawnością będących Nauczycielami, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu).

V.10 W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Nauczyciela całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Nauczyciela oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.

V.11 Każdy Nauczyciel podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

VI Warunki rezygnacji

VI.1 Z ważnej przyczyny Uczestnik Projektu, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem kształcenia, informując o tym Realizatora nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.

VI.2 Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie kształcenia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.

VI.3 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może żądać, aby Uczestnik Projektu przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.

VI.4 W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Realizator obciąży Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie zgodnie z zapisami §5 Umowy uczestnictwa w Projekcie. (Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, zgodnie z zapisami pkt. I.2 Regulaminu, w związku z czym na Realizatorze spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe, i zgodne z założonymi celami, wydatkowanie).

VI.5 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa we wsparciu w trakcie trwania Projektu lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały i pomoce dydaktyczne Realizatorowi (*jeśli dotyczy*). W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Realizatorowi, Uczestnik Projektu zobowiązany jest pokryć koszt ich zakupu lub przygotowania.

VI.6 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu, w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona pierwsza osoba z danej listy rezerwowej wskazanej w pkt. III.8 lub w pkt. III.20.

VII Postanowienia końcowe

VII.1 Realizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonywanie bądź nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Realizator nie ma wpływu. W rozumieniu Regulaminu za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Realizatora stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych,



niemożliwych do przewidzenia, i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojna, akty terroru, powódź, epidemia, huragan.

- VII.2** W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Regulaminie lub umowie uczestnictwa w Projekcie mogą zostać przedłużone, a Realizator zobowiązany jest poinformować Uczestnika Projektu o wystąpieniu siły wyższej.
- VII.3** Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektu i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
- VII.4** Realizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyny. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
- VII.5** Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika Projektu następuje na podstawie oświadczenia Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2a* do Regulaminu).
- VII.6** W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1* – Formularz zgłoszeniowy – Uczniowie/ Uczennice
- Załącznik nr 2a* – Oświadczenie Uczestnika Projektu
- Załącznik nr 2b* – Klauzula informacyjna
- Załącznik nr 3* – Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
- Załącznik nr 4* – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Uczniowie/ Uczennice
- Załącznik nr 4a* do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Uczniowie/ Uczennice
- Załącznik nr 5* – Formularz zgłoszeniowy – Nauczyciele
- Załącznik nr 5a* – Ankieta do formularza zgłoszeniowego - Nauczyciele
- Załącznik nr 6* – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele
- Załącznik nr 6a* do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele
- Załącznik nr 7* – Analiza potrzeb osób z niepełnosprawnościami

Regulamin wchodzi w życie od dnia jego upublicznienia na stronie internetowej www.teb.pl