**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE EFS09**

**„Zwiększenie efektywności i jakości kształcenia zawodowego   
w Technikum TEB Edukacja w Bydgoszczy”  
nr FEKP.08.17-IZ.00-0007/23**

1. **Postanowienia ogólne**
   1. Realizatorem projektu **„Zwiększenie efektywności i jakości kształcenia zawodowego   
      w Technikum TEB Edukacja w Bydgoszczy” nr FEKP.08.17-IZ.00-0007/23** (zwanego dalej: *Projektem*) jest TEB Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań (zwana dalej: *Realizatorem*).
   2. **Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus   
      w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027 (Priorytet: 8. Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP.08.17 Kształcenie zawodowe)**.
   3. Projekt trwa od 01-09-2024 r. do 31-08-2026 r. i realizowany jest na terenie województwa kujawsko-pomorskiego*.*
   4. Projekt skierowany jest do Uczniów/Uczennic i Nauczycieli Szkoły Realizatora - Technikum TEB Edukacja w Bydgoszczy.
   5. Projekt adresowany jest do:

* **Uczniów/Uczennic następujących kierunków:**

1. Technik fotografii i multimediów – 36 uczniów (23K, 13M)
2. Technik reklamy – 24 uczniów (13K, 11M)
3. Technik informatyk i E-SPORT – 60 uczniów (8K, 52M)

* **20 Nauczycieli uczących w TEB Edukacja.** 
  1. Rekrutację kandydatów prowadzi Realizator przez Biuro Projektu w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 71, 85-009 Bydgoszcz.
  2. Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa   
     w Projekcie (zwanym dalej: *Regulaminem)*, Uczestnik Projektu wyraża zgodę na jego postanowienia. Udział w Projekcie, w tym podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak jest warunkiem koniecznym do otrzymania wsparcia (odmowa podania danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu).
  3. Celem głównym Projektu jest rozwój kształcenia zawodowego w Technikum TEB Edukacja   
     w Bydgoszczy poprzez zapewnienie w ramach projektu trwającego od 01.09.2024 r.   
     do 31.08.2026 r. 120 Uczniom/Uczennicom (44K, 76M) kształcącym się w Technikum oraz   
     20 Nauczycielom (16K, 4M) kompleksowego wsparcia wynikającego z przeprowadzonej diagnozy, w tym dla Uczniów: doradztwa edukacyjno-zawodowego, dodatkowych zajęć podnoszących kompetencje i kwalifikacje zawodowe, staży uczniowskich oraz wsparcia uwzględniającego tematykę związaną ze współczesnymi wyzwaniami edukacyjnymi, dla Nauczycieli: wsparcia podnoszącego kwalifikacje zawodowe, a także doposażenie szkoły w sprzęt do pracowni zawodowych.

1. **Definicje**

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

* 1. **Realizator** – TEB Edukacja sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań.
  2. **Projekt** – projekt **„Zwiększenie efektywności i jakości kształcenia zawodowego w Technikum TEB Edukacja w Bydgoszczy” nr FEKP.08.17-IZ.00-0007/23** realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027 (**Priorytet: 8. Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP.08.17 Kształcenie zawodowe**).
  3. **Biuro projektu** – Biuro Projektu mieszczące się przy ul. Dworcowa 71, 85-009 Bydgoszcz.
  4. **Wsparcie** – cykl zajęć organizowanych przez Realizatora w ramach Projektu zgodnie   
     z założeniami wniosku o dofinansowanie, w ustalonych odrębnie grupach szkoleniowych   
     i miejscach szkoleń.
  5. **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie (dotyczy zarówno Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli).
  6. **Uczestnik** – Kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie (dotyczy zarówno Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli).

1. **Zasady rekrutacji do Projektu: Uczniowie/Uczennice i Nauczyciele**

**Zasady rekrutacji do Projektu – UCZNIOWIE/UCZENNICE:**

* 1. KRYTERIA FORMALNE: Projekt przeznaczony jest dla Uczniów/Uczennic Szkoły Realizatora wskazanej w pkt. I.4, tj. Technikum TEB Edukacja w Bydgoszczy, **uczących się** w klasach I, II, III, IV i V na kierunkach:
* Technik fotografii i multimediów – 36 uczniów (23K, 13M)
* Technik reklamy – 24 uczniów (13K, 11M)
* Technik informatyk i E-SPORT – 60 uczniów (8K, 52M)

i **zamieszkujących** (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego.

* 1. Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej określające grupę docelową Projektu.
  2. KRYTERIA MERYTORYCZNE: Dodatkowe kryteria merytoryczne dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej zdefiniowane zostały w następujący sposób:
* kryterium merytoryczne nr 1: pierwszeństwo dla Uczniów/Uczennic starszych klas (**maksymalna punktacja – 20 pkt.**, w tym 5 klasa: +20 pkt., 4 klasa: +15 pkt., 3 klasa: +10 pkt., 2 klasa: +5 pkt., 1 klasa: +0 pkt.),
* kryterium merytoryczne nr 2: osoba ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (**maksymalna punktacja – + 10 pkt.**).

Liczba punktów otrzymana za poszczególne kryteria merytoryczne nr 1 i nr 2 określone powyżej, po zsumowaniu, będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 30 pkt.**

W sytuacji, w której dwóch lub więcej Kandydatów uzyska tę samą liczbę punktów, w pierwszej kolejności, decydująca będzie punktacja uzyskana w ramach kryterium merytorycznego nr 2,   
a następnie decyzja Dyrektora Szkoły, która jest ostateczna.

* 1. Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):
* kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 1*   
  do Regulaminu),
* czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2* do Regulaminu),
* a także analizę potrzeb ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz osób z niepełnosprawnościami (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnością (*w przypadku osób z niepełnosprawnościami)*.

(UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich ww. dokumenty zgłoszeniowe muszą być podpisane również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/Uczennicy).

* 1. Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.4 powyżej, jak również informacji przygotowanych przez Realizatora pozwalających na ocenę kryterium merytorycznego nr 1 określonych w pkt. III.3 powyżej.
  2. O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
* zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.1 powyżej),
* jak również uzyskana łączna liczba punktów za spełnienie KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH określonych w pkt. III.3 powyżej.
  1. Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane,   
     a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
  2. **Rekrutacja Uczniów/Uczennic do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie w każdym semestrze szkolnym, aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu**. W oparciu o kryteria formalne oraz kryteria merytoryczne określone odpowiednio w pkt. III.1 i w pkt. III.3 powyżej, Realizator stworzy listy rankingowe osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz, w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listy rezerwowe według przyznanych punktów dla każdej z form kształcenia odrębnie (tj. *Lista rankingowa nr 1* oraz *Lista rezerwowa nr 1 (jeśli dotyczy)* – dla Uczniów/Uczennic uczących się na kierunku Technik fotografii   
     i multimediów, *Lista rankingowa nr 2* oraz *Lista rezerwowa nr 2 (jeśli dotyczy)* – dla Uczniów/Uczennic uczących się na kierunku Technik reklamy oraz *Lista rankingowa nr 3* oraz *Lista rezerwowa nr 3 (jeśli dotyczy)* – dla Uczniów/Uczennic uczących się na kierunku Technik informatyk i E-sport).
  3. W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z danej listy rezerwowej wskazanej powyżej.
  4. Listy rankingowe oraz listy rezerwowe *(jeśli dotyczy*) dostępne będą w Biurze Projektu. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony   
     o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.
  5. Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:
* czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg *Załącznika nr 3*   
  do Regulaminu),

(UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich deklaracja musi być podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/Uczennicy).

* 1. Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.4 i w pkt. III.11 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Uczeń/Uczennica (wg *Załącznika nr 4* do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem,   
     w obecności upoważnionego Pracownika Biura Projektu.

(UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich umowa musi zostać podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/Uczennicy).

**Zasady rekrutacji do Projektu – NAUCZYCIELE:**

* 1. KRYTERIUM FORMALNE: Projekt przeznaczony jest dla 20 Nauczycieli, zatrudnionych w Szkole Realizatora, tj. Technikum TEB Edukacja w Bydgoszczy**, uczących i zamieszkujących**(w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego.
  2. Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.13 powyżej określające grupę docelową Projektu.
  3. KRYTERIUM MERYTORYCZNE: Dodatkowe kryterium merytoryczne dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.13 powyżej zdefiniowane zostało   
     w następujący sposób:
* kryterium merytoryczne nr 1: motywacja do uczestnictwa w projekcie (oceny dokonuje Dyrektor Szkoły – **maksymalna punktacja 20 pkt.**).

Liczba punktów otrzymana za kryterium merytoryczne nr 1 określone powyżej będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 20 pkt.**

W sytuacji, w której dwóch lub więcej Nauczycieli uzyska tę samą liczbę punktów, ostateczną decyzję o przyjęciu Nauczyciela do udziału w Projekcie podejmuje Dyrektor Szkoły.

* 1. Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):
* kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 5*   
  do Regulaminu) wraz z uzasadnieniem motywacji do udziału w Projekcie (wg *Załącznika   
  nr 5a* do Regulaminu) oraz
* czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2* do Regulaminu),
* a także analizę potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz osób z niepełnosprawnościami (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnością (*w przypadku osób z niepełnosprawnościami)*.
  1. Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.16 powyżej.
  2. O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
* zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.13 powyżej),
* jak również uzyskana liczba punktów za spełnienie KRYTERIUM MERYTORYCZNEGO określonego w pkt. III.15 powyżej.
  1. Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane,   
     a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
  2. **Rekrutacja Nauczycieli do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie w okresie realizacji Projektu aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu.** W oparciu o kryterium formalne oraz kryterium merytoryczne określone odpowiednio w pkt. III.13 i w pkt. III.15 powyżej, Realizator stworzy listę rankingową osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz, w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listę rezerwową według przyznanych punktów.
  3. W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z listy rezerwowej wskazanej powyżej.
  4. Lista rankingowa oraz lista rezerwowa *(jeśli dotyczy*) dostępne będą w Biurze Projektu. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony   
     o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.
  5. Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:
* czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg *Załącznika nr 3*   
  do Regulaminu),
  1. Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.17 i w pkt. III.23 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciel (wg *Załącznika nr 6* do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem, w obecności upoważnionego Pracownika Biura Projektu.

1. **Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Uczniów/Uczennic**
   1. Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia dla Uczniów/Uczennic Technikum TEB Edukacja w Bydgoszczy:
2. doradztwo edukacyjno-zawodowe,
3. szkolenia rozwijające umiejętności zawodowe uczniów,
4. wsparcie dla uczniów uwzględniające tematykę związaną ze współczesnymi wyzwaniami edukacyjnymi,
5. doposażenie technikum w celu stworzenia w nim warunków odzwierciedlających rzeczywiste warunki pracy,
6. staże uczniowskie,
7. szkolenie wspomagające budowanie cyfrowych kompetencji związanych   
   z bezpieczeństwem w sieci.
   1. **Doradztwo edukacyjno-zawodowe:**

Wsparcie mające na celu zdiagnozowanie zapotrzebowania na informacje edukacyjne   
i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej, prowadzone   
w oparciu o wyniki testu kompetencji wypełnianego przez każdego Uczestnika Projektu przed indywidualnym spotkaniem z Doradcą zawodowym, prowadzone w wymiarze 2 godz. zegarowych/os. Wsparciem w ramach doradztwa edukacyjno-zawodowego objęty zostanie każdy Uczestnik Projektu, tj. łącznie minimum 120 osób (udział w doradztwie edukacyjno-zawodowym jest obligatoryjny).

* 1. **Kursy dla Uczniów/Uczennic kierunku TECHNIK FOTOGRAFII I MULTIMEDIÓW** (**36 Uczniów** – każdy weźmie udział w dwóch, trzech lub czterech szkoleniach spośród wymienionych poniżej)**:**
* Kurs filmowania aparatem cyfrowym - warsztaty filmowe dla twórców wideo, 2 gr. x 12 os./gr., 16h/gr.,
* Kurs montażu wideo w programie Adobe Premiere Pro, 2 gr. x 12 os./gr., 40h/gr.
* Kurs streaming video – transmisje online, 2 gr. x 12 os./gr., 16h/gr.
* Kurs zarządzania kolorem i drukowania przy użyciu drukarki fotograficznej, 2 gr. x 12 os./ gr., 10h/gr.
* Kurs z obsługi sprzętu studyjnego Quadralite, 2 gr. x 12 os./gr., 10h/gr.
  1. **Kursy dla Uczniów/Uczennic kierunku TECHNIK REKLAMY** (**24 Uczniów –** każdy weźmie udział w szkoleniu nr 1 i dwóch wybranych z pozostałego zakresu):
* Kurs Projektowanie stron www i aplikacji "UX" i "UI", 2 gr. x 12 os./gr., 40h/gr.
* Kurs Pozycjonowanie stron internetowych, 1 gr. x 12 os./gr., 16h/gr.
* Kurs copywritingu, 1 gr. x 12 os./gr., 10h/gr.
* Kurs Podstawy SEO (optymalizacja dla wyszukiwarek internetowych), 1 gr. x 12 os./gr., 16h/gr.
* Youtubing, 1 gr. x 12 os./gr., 16h/gr.
  1. **Kursy dla Uczniów/Uczennic kierunku TECHNIK INFORMATYK** (**60 Uczniów** – każdy weźmie udział w szkoleniu nr 1 i jednym lub dwóch z pozostałego zakresu)**:**
* Kurs pracownia robotyczno-informatyczna, 5 gr. x 12 os./gr., 30h/gr.
* Kurs podstawy lokalnych sieci komputerowych, 2 gr. x 12 os./gr., 30h/gr.
* Kurs konfiguracji sieci komputerowych oraz projektowanie sieci na podstawie oprogramowania CISCO, 2 gr. x 12 os./gr., 30h/gr.
* Kurs administracji systemów operacyjnych Windows oraz Linux, 2 gr. x 12 os./gr., 16h/gr.
* Kurs eksploatacji oraz modernizacji jednostek centralnych i laptopów, 2 gr. x 12 os./gr., 16h/gr.
  1. **Wsparcie dla uczniów uwzględniające tematykę związaną ze współczesnymi wyzwaniami edukacyjnymi (120 Uczniów):**
* Gra VR - Do realizacji zajęć zakupiona zostanie aplikacja TrashRage VR wspierająca edukację ekologiczną z uwzględnieniem recyklingu
* Higiena cyfrowa - webinarium 120 os. x 4 h
* Zbilansowana dieta oraz zdrowe nawyki żywieniowe - warsztaty kulinarne dla 10 gr.   
  x 12os./gr., 4h/gr.
  1. **Staże uczniowskie***(52 Uczniów/Uczennic objętych wsparciem w Projekcie, w wymiarze 160 godz. zegarowych/os.)*:
* staże uczniowskie zaplanowano u Pracodawców z branży zgodnej z kierunkiem kształcenia,   
  co pozwoli na zdobycie pożądanego wśród Pracodawców doświadczenia,
* Realizator zadba o przygotowanie do odbycia stażu uczniowskiego, jak i nadzór nad jego realizacją,
* na czas odbywania stażu uczniowskiego sporządzona zostanie umowa trójstronna między Realizatorem, Przedsiębiorcą i Uczestnikiem Projektu, która określać będzie w szczególności: strony umowy, okres (od – do) i miejsce odbywania stażu uczniowskiego, nazwę i adres Szkoły Realizatora, do której uczęszcza Uczestnik Projektu, zawód, w zakresie którego będzie odbywał się staż uczniowski, okres odbywania stażu uczniowskiego – dobowy, tygodniowy i łączny wymiar czasu odbywania stażu uczniowskiego oraz wysokość świadczenia pieniężnego, a także zobowiązanie do wyznaczenia Opiekuna stażu uczniowskiego po stronie Podmiotu przyjmującego na staż uczniowski spełniającego warunek określony w art. 120 ust. 3a ustawy Prawo oświatowe, spełnienie którego potwierdzane jest oświadczeniem Opiekuna stażu uczniowskiego,
* staż uczniowski zrealizowany zostanie na podstawie ustalonego zakresu treści nauczania pomiędzy Podmiotem przyjmującym na staż uczniowski i Dyrektorem Szkoły, w uzgodnieniu   
  z Uczniem/ Uczennicą albo rodzicem/opiekunem prawnym nieletniego Ucznia/ Uczennicy,
* Stażysta otrzyma świadczenie pieniężne – stypendium stażowe (wraz z należnymi pochodnymi – o ile są wymagane zgodnie z przepisami krajowymi) w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę, staże uczniowskie realizowane będą zgodnie z zapisami *Regulaminu konkursu*, w odpowiedzi na który złożony został wniosek o dofinansowanie Projektu, załączników do niego, a także w oparciu o art. 121a Ustawy - Prawo oświatowe.
  1. **Cyberbezpieczni - szkolenie wspomagające budowanie cyfrowych kompetencji związanych   
     z bezpieczeństwem w sieci (120 Uczniów) -** 10 gr. x 12 os./gr. po 6 h/gr.
  2. Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując   
     do Projektu Uczestnik Projektu zobowiązuje się do udziału we wszystkich formach wsparcia adekwatnych do kierunku kształcenia, do udziału w których został zakwalifikowany przez Realizatora opisanych w pkt. IV.1 – IV.8. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).
  3. W trakcie etapu kształcenia Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu oraz, po zakończeniu etapu kształcenia, do przystąpienia do egzaminu wewnętrznego lub egzaminu zewnętrznego *(jeśli dotyczy).*
  4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.
  5. Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczającego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również zdanie egzaminu wewnętrznego (dotyczy szkoleń zaplanowanych dla Uczniów/Uczennic wszystkich kierunków, tj. Technik informatyk i E-SPORT, Technik fotografii   
     i multimediów oraz Technik reklamy).
  6. Warunkiem otrzymania certyfikatu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji jest spełnienie warunku wskazanego w pkt. IV.10 powyżej, jak również zdanie egzaminu zewnętrznego (dotyczy szkoleń zaplanowanych dla Uczniów/Uczennic kierunków: Technik informatyk   
     i E-SPORT, Technik fotografii i multimediów oraz Technik reklamy).
  7. Warunkiem ukończenia stażu uczniowskiego (dotyczy osób uczestniczących w stażach uczniowskich) jest zrealizowanie 160h stażu i uzyskanie pozytywnej opinii ze stażu uczniowskiego, na podstawie której wydaje się zaświadczenie odbycia stażu.
  8. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:
* udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
* zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,
* oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,
* jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji oraz zaświadczenia odbycia stażu po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. IV.11 – IV.13 powyżej.
  1. W przypadku osób z niepełnosprawnościami będącymi Uczestnikami Projektu, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu).
  2. Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników Projektu, którzy rażąco naruszają postanowienia Regulaminu.
  3. W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Uczestnika Projektu całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Uczestnika Projektu oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
  4. Każdy Uczestnik Projektu podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

1. **Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Nauczycieli**
   1. Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia dla 20 Nauczycieli uczących,  
      w Technikum TEB Edukacja w Bydgoszczy, tj.:
2. Kurs streaming video – transmisje online (2 N x 16h)
3. Kurs filmowania aparatem cyfrowym - warsztaty filmowe dla twórców wideo (2 N x 16h)
4. Kurs Projektowanie stron www i aplikacji "UX" i "UI" (1 N x 30h)
5. Kurs programowania z robotami (2 N x 24h)
6. Kurs z wykorzystania i tworzenia VR (1 N x 16h)
7. Kurs: wyczulenie na problemy uczniów – depresja, problemy psychiczne, stres, niepokój (5 N x 8h)
8. Kurs: praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych (5 N x 12h)
9. Kurs: pierwsza pomoc (5 N x 18h)
10. Kurs: uczniowie niebinarni oraz w trakcie zmiany płci (5 N x 12h)
11. Kurs: przygotowanie do edukacji włączającej (5 Nauczycieli x 12h)
    1. Zajęcia będą odbywać się zgodnie z harmonogramami ustalonymi w porozumieniu   
       z Nauczycielami, dostosowanymi do ich potrzeb, w formie stacjonarnej lub w formie kształcenia na odległość.
    2. Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując   
       do Projektu Nauczyciel zobowiązuje się do udziału we wszystkich formach wsparcia opisanych w pkt. V.1 powyżej. Nauczyciel zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).
    3. W trakcie etapu kształcenia Nauczyciel zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu oraz, po zakończeniu etapu kształcenia, do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego.
    4. Nauczyciel zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane   
       do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.
    5. Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczającego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również zaliczenie egzaminu wewnętrznego.
    6. Warunkiem otrzymania certyfikatu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji jest spełnienie warunku dotyczącego frekwencji wskazanego w pkt. V.6 powyżej, jak również zdanie egzaminu zewnętrznego (*jeśli dotyczy*).
    7. Każdy Nauczyciel ma prawo do:

* udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
* zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,
* oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,
* jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji, certyfikatu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. V.6 – V.7 powyżej.
  1. W przypadku osób z niepełnosprawnością będących Nauczycielami, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu).
  2. W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Nauczyciela całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Nauczyciela oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
  3. Każdy Nauczyciel podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

1. **Warunki rezygnacji**
   1. Z ważnej przyczyny Uczestnik Projektu, który został zakwalifikowany, może zrezygnować   
      z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem kształcenia, informując o tym Realizatora nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.
   2. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie kształcenia może nastąpić z ważnej przyczyny   
      i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.
   3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może żądać, aby Uczestnik Projektu przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
   4. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Realizator obciąży Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie zgodnie z zapisami §5 Umowy uczestnictwa w Projekcie. (Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, zgodnie z zapisami pkt. I.2 Regulaminu, w związku   
      z czym na Realizatorze spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe, i zgodne   
      z założonymi celami, wydatkowanie).
   5. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa ze wsparcia w trakcie trwania Projektu lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały i pomoce dydaktyczne Realizatorowi *(jeśli dotyczy)*. W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Realizatorowi, Uczestnik Projektu zobowiązany jest pokryć koszt ich zakupu lub przygotowania.
   6. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu, w terminie nie późniejszym niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona pierwsza osoba z danej listy rezerwowej wskazanej w pkt. III.8 lub w pkt. III.20.
2. **Postanowienia końcowe**
   1. Realizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonywanie bądź nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Realizator nie ma wpływu. W rozumieniu Regulaminu za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Realizatora stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia, i którym nie dało się zapobiec,   
      w szczególności: strajki, zamieszki, wojna, akty terroru, powódź, epidemia, huragan.
   2. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Regulaminie lub umowie uczestnictwa w Projekcie mogą zostać przedłużone, a Realizator zobowiązany jest poinformować Uczestnika Projektu o wystąpieniu siły wyższej.
   3. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektu:   
      teb.pl i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
   4. Realizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
   5. Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika Projektu następuje na podstawie oświadczenia Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2* do Regulaminu).
   6. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

**Załączniki do Regulaminu:**

*Załącznik nr 1* – Formularz zgłoszeniowy – Uczniowie.

*Załącznik nr 2* – Oświadczenie Uczestnika Projektu.

*Załącznik nr 3* – Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.

*Załącznik nr 4* – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Uczniowie.

*Załącznik nr 4a* do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Uczniowie.

*Załącznik nr 5* – Formularz zgłoszeniowy – Nauczyciele.

*Załącznik nr 5a*–Ankieta do formularz zgłoszeniowego - Nauczyciele.

*Załącznik nr 6* – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele.

*Załącznik nr 6a* do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele.

*Załącznik nr 7* – Analiza potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz osób z niepełnosprawnościami.