



**Regulamin rekrutacji do klas pierwszych  
Technikum TEB Edukacja  
w roku szkolnym 2016/17**

1. Zapisy do szkoły dokonywane są osobiście w sekretariacie szkoły.
2. O przyjęcie do klasy pierwszej mogą ubiegać się absolwenci gimnazjum.
3. Dokumenty rekrutacyjne składa się w sekretariacie szkoły w godzinach jego pracy.
4. Nabór uczniów do klasy pierwszej przeprowadza Dyrektor Szkoły.
5. Rekrutację przeprowadza się bez egzaminów wstępnych.
6. O przyjęciu do Szkoły decyduje kolejność zgłoszeń i rozmowa kwalifikacyjna.
7. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza Dyrektor Szkoły z kandydatem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) w szczególności w zakresie oceny predyspozycji zawodowych kandydata.  
Na podstawie analizy dokumentów rekrutacyjnych Dyrektor Szkoły może odstąpić od przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
8. Dopuszcza się możliwość naboru dodatkowego – w przypadku wolnych miejsc.
9. Liczba miejsc na każdym kierunku jest ograniczona.
10. Harmonogram rekrutacji wraz z wykazem wymaganych dokumentów rekrutacyjnych stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
11. Dokumenty rekrutacyjne wymagają podpisu rodziców (prawnych opiekunów).
12. Umowa o naukę w technikum jest zawierana po ogłoszeniu listy przyjętych do szkoły.
13. Szczegółowy harmonogram oraz wysokość opłat za naukę określa umowa o naukę w Technikum.
14. W sprawach spornych organem rozstrzygającym jest Dyrektor Szkoły.

*Podstawa prawna: Statut szkoły*